

Leis



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

LEI Nº577 de 19 de julho de 2021

Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício de 2022, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITABELA, Estado da Bahia, usando de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara de vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, da Constituição Federal, nas normas da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, da Lei Orgânica do Município e Legislação Complementar, as diretrizes gerais para a elaboração do orçamento do Município para o exercício de 2022, compreendendo:

I - as prioridades e metas da administração pública municipal;

II - a estrutura e organização dos orçamentos;

III - as diretrizes para a elaboração e execução do orçamento do Município e suas alterações;

IV - as disposições relativas à dívida pública municipal;

V - as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;

VI - as disposições sobre alterações na legislação tributária do Município para o exercício correspondente;

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

VII - as disposições gerais.

CAPÍTULO II

**DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
MUNICIPAL**

Art. 2º Em consonância com o art. 165, § 2º, da Constituição, as metas e as prioridades para o exercício financeiro de 2022 são as especificadas no Anexo de Metas e Prioridades, que integra esta Lei, as quais terão precedência na alocação de recursos na lei orçamentária de 2022 e na sua execução, não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas, devendo observar as seguintes macroobjetivos:

- I – elevar o padrão de vida da população;
- II – aumentar a expectativa de vida da população;
- III – elevar a escolaridade média da população;
- IV – garantir investimentos com equilíbrio fiscal;
- V – estimular a produção de conhecimento especializado.

§1º - As metas fiscais poderão ser ajustadas no Projeto de Lei Orçamentária para 2022 se verificado, quando da sua elaboração, alterações da conjuntura nacional e estadual e dos parâmetros macroeconômicos utilizados na estimativa das receitas e despesas, do comportamento da execução dos orçamentos de 2021, além de modificações na legislação que venham a afetar esses parâmetros.

CAPÍTULO III

DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DOS ORÇAMENTOS

Art. 3º Para efeito desta Lei, entende-se por:

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

I – função: o maior nível de agregação das diversas áreas da despesa que competem ao setor público.

II – subfunção, a partição da função visando a agregar determinado subconjunto de despesa do setor público.

III – programa, o instrumento de organização da ação governamental, visando a concretização dos objetivos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no plano plurianual

IV– atividade: um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

V – projeto: um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo; e.

VI - operação especial: as despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

§ 1º Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos e operações especiais, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º Cada atividade, projeto e operação especial identificará a função e subfunção às quais se vinculam, na forma do anexo que integra a Portaria 462/09 do Ministério do Planejamento.

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

Art.4º Os orçamentos fiscal, da seguridade social e de Investimentos compreenderão a programação dos órgãos do Município, sua autarquia, fundos e fundações.

Art. 5º O projeto de lei orçamentária anual será encaminhado a Câmara Municipal, conforme estabelecido no art. 22 da Lei 4.320/64 e será composto de:

I - texto da lei;

II - quadros orçamentários consolidados;

III - anexo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta Lei;

IV - discriminação da legislação da receita e da despesa, referente aos orçamentos fiscal e da seguridade social.

§ 1º Integrarão a consolidação dos quadros orçamentários a que se refere o inciso II deste artigo, incluindo os complementos referenciados no art. 22, inciso III, IV e parágrafo único da Lei no 4.320, de 17 de março de 1964, os seguintes demonstrativos:

I – resumo da estimativa da receita total do Município, por categoria econômica e segundo a origem dos recursos;

II – resumo da estimativa da receita total do Município, por rubrica e categoria econômica e segundo a origem dos recursos;

III – da fixação da despesa do Município por função e segundo a origem dos recursos;

IV – da fixação da despesa do Município por poderes e órgãos e segundo a origem dos recursos;

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

V – da receita arrecadada nos três últimos exercícios anteriores aquele em que se elaborou a proposta;

VI – da receita prevista para o exercício em que se elabora a proposta;

VII – da receita prevista para o exercício a que se refere a proposta;

VIII – da despesa realizada no exercício imediatamente anterior;

IX – da despesa fixada para o exercício em que se elabora a proposta;

X – da despesa fixada para o exercício a que se refere a proposta;

XI – da estimativa da receita dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica e origem dos recursos;

XII – do resumo geral da despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por categoria econômica, segundo a origem dos recursos;

XIII – das despesas e receitas do orçamento fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, de forma agregada e sintética, evidenciando o déficit ou superávit corrente e total de cada um dos orçamentos;

XIV – da distribuição da receita e da despesa por função de governo dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente;

XV – da aplicação dos recursos na manutenção e desenvolvimento do ensino nos termos dos artigos 70 e 71 da Lei Federal 9.394/96, por órgão, detalhando fontes e valores por programas de trabalho e grupos de despesa;

XVI – de aplicação dos recursos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Básico, na forma da legislação que dispõe sobre o assunto;

XVII – do quadro geral da receita dos orçamentos fiscal e da seguridade social, isolada e conjuntamente, por rubrica e segundo a origem dos recursos;

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

XVIII – da descrição sucinta, para cada unidade administrativa, de suas principais finalidades com a respectiva legislação;

XIX – da aplicação dos recursos de que trata a emenda constitucional nº 25;

XX – da receita corrente líquida com base no art. 1º, § 1º, inciso IV da Lei Complementar 101/2000;

XXI – da aplicação dos recursos reservados à saúde de que trata a Lei Complementar nº 141 de 13 de janeiro de 2012.

§ 2º A mensagem que encaminhar o projeto de lei orçamentária anual conterá:

I – relato sucinto do desempenho orçamentário e financeiro da Prefeitura nos últimos dois anos e o cenário para o exercício a que se refere à proposta;

II – exposição e justificativa da política econômica e social do Governo;

III – justificativa da estimativa da receita e da fixação da despesa, dos principais agregados;

IV – demonstrativo da despesa com pessoal e encargos sociais, por Poder, confrontando a sua totalização com as receitas correntes líquidas, nos termos da Lei Complementar 101/2000.

V – Demonstrativo da receita nos termos do art. 12, da Lei Complementar 101/2000;

Art. 6º Na lei orçamentária anual, que apresentará conjuntamente a programação dos orçamentos fiscal e da seguridade social, a discriminação da despesa das unidades orçamentárias far-se-á de acordo com a Portaria Interministerial 462, segundo a codificação funcional programática da Portaria 42, de 14 de abril de 1999 do Ministério do Orçamento e Gestão e os programas do Plano Plurianual, indicando para cada uma das unidades, o seu menor nível de detalhamento, a saber:

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

I – Orçamento a que pertence;

II – o grupo de despesa a que se refere, obedecendo a seguinte classificação:

1. DESPESAS CORRENTES

Pessoal e Encargos Sociais

Juros e Encargos da Dívida

Outras Despesas Correntes

2. DESPESAS DE CAPITAL

Investimentos

Inversões Financeiras

Amortização e Refinanciamento da Dívida

Outras Despesas de Capital

CAPÍTULO IV

DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES

Art. 7º O projeto de lei orçamentária do Município, relativo ao exercício de 2022, deve assegurar o controle social e a transparência na execução do orçamento:

I – o princípio do controle social implica em assegurar a todo cidadão a participação na elaboração e no acompanhamento do orçamento;

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

II – o princípio da transparência implica, além de observação do princípio constitucional da publicidade, a utilização dos meios disponíveis para garantir o efetivo acesso dos munícipes às informações relativas ao orçamento.

Art. 8º Fica assegurada aos cidadãos à participação no processo de elaboração e fiscalização do orçamento, através da definição das prioridades de investimentos de interesse local, mediante regular processo de consulta.

Art. 9º A estimativa da receita e a fixação da despesa, constantes do projeto de lei orçamentária, serão elaboradas a preços correntes.

Art. 10 A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da lei orçamentária serão orientadas no sentido de alcançar superávit primário necessário para garantir solidez financeira da administração pública municipal.

Art. 11 Na hipótese de ocorrência das circunstâncias estabelecidas no caput do artigo 9º, e no inciso II do § 1º do artigo 31, todos da Lei Complementar 101/2000, o Poder Executivo e o Poder legislativo procederão à respectiva limitação de empenho e de movimentação financeira, podendo definir percentuais específicos, para o conjunto de projetos, atividades e operações especiais.

§ 1º Excluem-se do caput deste artigo as despesas que constituem obrigações constitucionais e legais do Município e as despesas destinadas ao pagamento da dívida fundada;

§ 2º No caso de limitação de empenhos e de movimentação financeira de que trata o caput deste artigo, buscar-se-á preservar as despesas abaixo hierarquizadas:

I – Pessoal e encargos sociais;

II – Com a conservação do patrimônio público, conforme prevê o disposto no artigo 45 da Lei Complementar 101/2000;

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

Art. 12 Fica o Poder Executivo autorizado a promover as alterações e adequações de sua estrutura administrativa, desde que sem aumento de despesa, e com objetivo de modernizar e conferir maior eficiência e eficácia ao poder público Municipal.

Art. 13 A lei orçamentária para o exercício de 2022 conterà dispositivos para adequar a despesa à receita, em função dos efeitos econômicos que decorrem:

I - realização de receitas não previstas;

II – disposições legais a nível federal, estadual ou municipal que impactem de forma desigual às receitas previstas e as despesas fixadas;

Parágrafo único: a adequação da despesa à receita de que trata o “caput” desse artigo, decorrente de qualquer das situações previstas nos itens I e II implicará, obrigatoriamente, na redefinição das metas e prioridades para o exercício de 2022.

Art 14 O sistema de informações sobre o Plano Plurianual - PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária Anual – LOA, serão disponibilizadas na “internet”.

Art. 15 A Abertura de créditos suplementares e especiais dependerá da existência de recursos disponíveis para a despesa e será precedido de justificativa do cancelamento e do reforço das dotações, nos termos da Lei 4.320/64.

Art. 16 Sancionada e promulgada a Lei Orçamentária Anual, serão aprovados e publicados, para efeito de execução orçamentária, os Quadros de Detalhamento da Despesa – QDDs relativos aos Programas de Trabalho integrantes da Lei Orçamentária Anual.

§ 1º As alterações da Lei Orçamentária Anual poderão ser feitas mediante abertura de Créditos Adicionais Suplementares, observada a autorização legislativa constante na proposta original, leis específicas para cada caso.

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

§ 2º As atividades e projetos serão detalhados, no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD, por Categoria Econômica, Grupo de Natureza de Despesa, Modalidade de Aplicação e Elemento de Despesa.

§ 3º Os Quadros de Detalhamento da Despesa – QDDs – deverão discriminar os projetos e atividades consignados a cada Órgão e Unidade Orçamentária, especificando a Categoria Econômica, o Grupo de Natureza de Despesa, a Modalidade de Aplicação, Elemento de Despesa e a Fonte de Recursos.

§ 4º Os QDDs serão aprovados, por decreto, no âmbito do Poder Executivo, pelo Prefeito Municipal, e, no Poder Legislativo, pelo Presidente da Câmara de Vereadores.

§ 5º Os QDDs poderão ser alterados, no decurso do exercício financeiro, para atender as necessidades da execução orçamentária, respeitados, sempre, os valores dos respectivos programas, projetos e atividades e categorias econômica, estabelecido na Lei Orçamentária ou em créditos adicionais regulares abertos.

Art. 17 O projeto de lei orçamentária poderá incluir programação condicionada, constante de propostas de alterações do Plano Plurianual 2022-2025, que tenham sido objeto de projetos de lei específicos.

Art 18 Observadas às prioridades a que se refere o artigo 2º desta Lei, a Lei Orçamentária ou as de créditos adicionais, somente incluirão novos projetos e despesas de caráter continuado e obrigatórias se:

I – houverem sido adequadamente atendidos todos os que estiverem em andamento;

II – estiverem preservados os recursos necessários à conservação do patrimônio público;

III – estiverem perfeitamente definidas as fontes de recursos;

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

IV – os recursos de contrapartidas de recursos de transferências de convênios ou de operações de crédito, com objetivo de concluir etapas de uma ação municipal.

Art. 19 A reserva de contingência será constituída exclusivamente com recursos do orçamento fiscal e será equivalente a até 3% (três por cento) da receita corrente líquida na proposta orçamentária.

Parágrafo único: Não será considerada, para os efeitos do caput, a reserva à conta de receitas vinculadas e diretamente arrecadadas dos fundos e das entidades da administração indireta.

Art. 20 É vedada a inclusão, na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais, de quaisquer recursos do Município de dotações a título de subvenções sociais, ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada de atendimento direto ao público nas áreas de assistência social, saúde e educação ou que estejam registradas no Conselho Nacional de Assistência Social.

Art. 21 O Poder Legislativo e os órgãos da Administração Indireta encaminharão ao Órgão Central de Contabilidade do Poder Executivo, até 30 de julho de 2020, suas respectivas propostas orçamentárias, para fins de consolidação do projeto de lei orçamentária.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 22 A Lei Orçamentária Anual garantirá recursos para o pagamento da despesa com dívida municipal e com o refinanciamento da dívida pública, nos termos dos contratos firmados, inclusive com a previdência social.

Parágrafo único: As despesas de que trata o “caput” desse artigo serão alocados nos encargos gerais do Município.

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

Art. 23 O projeto de lei orçamentária poderá incluir, na composição total da receita recursos provenientes de operações de crédito, respeitados os limites estabelecidos no art. 167, inciso III da Constituição Federal.

Art. 24 A Lei Orçamentária poderá autorizar a realização de operação de crédito por antecipação da receita, desde que observado o disposto no art. 38, da Lei Complementar 101/2000.

CAPÍTULO VI

**DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

Art. 25 No exercício de 2022, as despesas com pessoal dos Poderes Executivo e Legislativo observarão as disposições contidas nos artigos 18, 19 e 20 da lei Complementar 101/2000.

§ 1º Obedecidas às disposições do artigo 169 da Constituição Federal e os artigos 18, 19 e 20 da Lei Complementar nº 101/2000 e havendo disponibilidade financeira, os poderes Executivo e Legislativo procederá à revisão salarial dos seus servidores que serão contemplados na Proposta Orçamentária de 2022.

§ 2º Fica assegurada a prioridade na realização das despesas do município com pessoal e encargos sociais, a revisão geral anual dos subsídios e vencimentos dos servidores públicos do município, nos termos do Estatuto do Servidor Público Municipal.

Art. 26 Se a despesa total com pessoal ultrapassar os limites estabelecidos no art. 19 da Lei Complementar 101/2000, a adoção das medidas de que tratam os parágrafos 3º e 4º do art. 169 da Constituição Federal preservará os servidores das áreas de saúde, educação e assistência social.

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

Art. 27 Se a despesa de pessoal atingir o nível de que trata o parágrafo único do art. 22 da lei Complementar 101/2000, o pagamento pela realização de serviços extraordinários somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de relevante interesse público que enseje situação emergencial de risco ou de prejuízo para a sociedade.

CAPÍTULO VII

**DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A RECEITA E ALTERAÇÕES NA
LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA**

Art. 28 A estimativa da receita que constará do projeto de Lei Orçamentária para o exercício de 2022, contemplará medidas de aperfeiçoamento da administração dos tributos municipais, com vistas à expansão da base tributária e conseqüente aumento das receitas próprias.

Art. 29 A estimativa da receita citada no artigo anterior levará em consideração, adicionalmente, o impacto de alterações na legislação tributária, observadas a capacidade econômica do contribuinte e a justa distribuição de renda, com destaque para:

I – Atualização da planta de valores genéricos do Município;

II – revisão, atualização ou adequação da legislação sobre o Imposto Predial e Territorial Urbano, suas alíquotas, forma de cálculo, condições de pagamento, descontos e isenções, inclusive com relação à progressividade;

III – revisão da legislação referente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza;

IV – revisão da legislação aplicável ao Imposto sobre Transmissão “Inter Vivos” e de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre imóveis;

V – instituição de taxas pela utilização efetiva ou potencial de serviços públicos específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou postos a sua disposição;

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

VI – revisão da legislação sobre taxas pelo exercício do poder de polícia;

VII – revisão das isenções dos tributos municipais, para manter o interesse público e a justiça social.

§ 1º Com o objetivo de estimular o desenvolvimento econômico e cultural do Município, o Poder Executivo, poderá encaminhar projetos de lei de incentivos ou benefícios de natureza tributária, cuja renúncia de receita poderá alcançar os montantes dimensionados no anexo de metas fiscais, já considerados no cálculo do resultado primário.

§ 2º A parcela da receita orçamentária prevista no caput deste artigo, que decorrer de propostas de alteração na legislação tributária, ainda em tramitação, quando do envio do projeto de Lei Orçamentária à Câmara de Vereadores poderá ser identificado, discriminando-se as despesas cuja execução ficará condicionada à aprovação das respectivas alterações legislativas.

CAPÍTULO VIII

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 30 O Poder Legislativo Municipal terá como limite de despesas em 2022, para efeito de elaboração de sua respectiva proposta orçamentária, a aplicação do percentual de 7%(sete por cento) sobre a receita tributária e de transferências do Município, auferida em 2021, nos termos do art. 29-A da Constituição Federal.

Parágrafo Único – As transferências dos recursos das dotações orçamentárias do Poder Legislativo, serão repassados à Câmara Municipal pelo Chefe do

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

Poder Executivo até o dia 20 de cada mês, em conformidade com art. 29-A, da Constituição federal.

Art. 31 É vedado consignar na Lei Orçamentária crédito com finalidade imprecisa ou com dotação ilimitada.

Art. 32 O Poder Executivo realizará estudos visando a definição de sistema de controle de custos e avaliação de resultados das ações de governo.

Art. 33 Para efeitos do art. 16 da Lei Complementar 101/2000, entende-se como despesas irrelevantes, para fins do § 3º, aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do art. 24 da Lei 8.666/1993.

Art. 34 Até 30 (trinta) dias após a publicação da lei Orçamentária o Poder Executivo por decreto, estabelecerá cronograma de execução mensal de desembolso, nos termos disposto no art. 8º da Lei Complementar 101/2000.

Art. 35 O Poder Executivo poderá encaminhar mensagem ao Poder legislativo para propor modificação nos projetos de lei relativos ao Plano Plurianual, às Diretrizes Orçamentárias, ao Orçamento Anual e aos Créditos Adicionais enquanto não iniciada a votação, no tocante às partes cuja alteração é proposta.

Art. 36 São vedados quaisquer procedimentos pelos ordenadores de despesa que viabilizem a execução de despesas sem comprovada e suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

Art. 37 Para fins de apreciação da proposta orçamentária, do acompanhamento e da fiscalização orçamentária a que se refere o art. 166, § 1º, inciso II, da Constituição, será assegurado, ao órgão responsável, o acesso irrestrito, para fins de consulta.

Art. 38 Se o projeto de lei orçamentária não for sancionado pelo Prefeito Municipal até 31 de dezembro de 2021, a programação dele constante poderá

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
GABINETE DO PREFEITO**

ser executada, mensalmente, no montante de 1/12 (um doze ávos) das dotações consignadas no projeto de Lei Orçamentária, para o atendimento das seguintes despesas:

- I - pessoal e encargos sociais;
- II - pagamento de benefícios previdenciários;
- III - pagamento da dívida fundada;
- IV - despesas obrigatórias de duração continuada.

Art. 39 Em atendimento ao disposto no art. 4º, §§ 1º, 2º e 3º da Lei Complementar nº101/2000, integram a presente Lei os seguintes anexos:

- I – Anexo de Metas Fiscais;
- II – Anexo de Riscos Fiscais;
- III – Anexo de Metas e Prioridades;

Art. 39 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itabela-BA, em 19 de julho de 2021.

**Luciano Francisqueto
Prefeito**

**Rua Manoel Carneiro, 327 - Centro - Itabela/BA
cep:45848-000 - Telefone: 73 73270-2277
CNPJ: 16.234.429/0001-83**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA

CENTRO
C.N.P.J. : 16.234.429/0001-83
Demonstrativo I - Metas Anuais

ESPECIFICAÇÃO	2022			2023			2024		
	Valor Corrente (a)	Valor Constante	% P.I.B. (a/P.I.B.)* 100	Valor Corrente (b)	Valor Constante	% P.I.B. (b/P.I.B.)* 100	Valor Corrente (c)	Valor Constante	% P.I.B. (c/P.I.B.)* 100
Receita Total	105.225.000	101.637.207	350.750,00100	110.486.250	103.359.896	441.945,00126	116.010.563	105.111.737	464.042,25132
Receita Primária (I)	103.539.362	100.009.043	345.131,20577	108.716.330	101.704.135	434.865,31927	114.152.146	103.427.913	456.608,58523
Despesa Total	105.225.000	101.637.207	350.750,00100	110.486.250	103.359.896	441.945,00126	116.010.563	105.111.737	464.042,25132
Despesa Primária (II)	123.288	119.084	410,95857	129.452	121.102	517,80779	135.925	123.155	543,69818
Resultado Primário (III) = (I - II)	103.416.074	99.889.959	344.720,24720	108.586.878	101.583.033	434.347,51147	114.016.222	103.304.758	456.064,88705
Resultado Nominal	12.701.776	12.268.691	42.339,25417	(3.000.000)	(2.806.500)	(12.000,00000)	(3.000.000)	(2.718.159)	(12.000,00000)
Dívida Pública Consolidada	155.875.000	150.560.224	519.583,33333	153.725.000	143.809.749	614.900,00000	149.425.000	135.386.993	597.700,00000
Dívida Consolidada Líquida	155.875.000	150.560.224	519.583,33333	153.725.000	143.809.749	614.900,00000	149.425.000	135.386.993	597.700,00000

VARIÁVEIS	2022	2023	2024
P.I.B. real (crescimento % anual)	2,33	2,50	2,50
Taxa real de Juri implícito sobre a dívida Líquida do Governo (média % anual)	7,50	7,50	7,50
Câmbio (R\$/US\$ - Final do Ano)	5,25	5,00	5,00
Inflação média (% anual) projetada com base em índices oficiais de inflação	3,53	3,25	3,25
Projeção do P.I.B. do estado -R\$ Milhares	3	3	3

Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes

2022	2023	2024
Valor Corrente / 1,0353	Valor Corrente / 1,068947	Valor Corrente / 1,103688

Luciano Francisqueto
Prefeito Municipal

MARCELO COMERIO
Controle Interno

Alexander Moreira Santana
Contador
CRC/BA 18.121

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA

CENTRO
C.N.P.J. : 16.234.429/0001-83
Demonstrativo II - Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior

ESPECIFICAÇÃO	I-Metas Previstas em 2020 (a)	% PIB	II-Metas Realizadas em 2020 (b)	% PIB	Variação (II-I)	
					Valor (b) - (a)	% (b) / (a)*100
Receita Total	72.452.702	-	-	-	(72.452.702)	-
Receita Primária (I)	-	-	-	-	-	-
Despesa Total	72.847.402	-	-	-	(72.847.402)	-
Despesa Primária (II)	-	-	-	-	-	-
Resultado Primário (II) = (I - II)	-	-	-	-	-	-
Resultado Nominal	119.375.125	-	-	-	(119.375.125)	-
Dívida Pública Consolidada	147.107.559	-	-	-	(147.107.559)	-
Dívida Consolidada Líquida	132.298.224	-	-	-	(132.298.224)	-

Nota: PIB Estadual Previsto e Realizado para 2020

VARIÁVEIS	VALOR - R\$ milhares
Previsão do PIB Estadual para 2020	304.800.000.000,00
Valor efetivo (realizado) do PIB Estadual para 2020	304.800.000.000,00

Luciano Francisqueto
Prefeito Municipal

MARCELO COMÉRIO
Controle Interno

Alexander Moreira Santana
Contador
CRC/BA 18.121

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA

CENTRO

C.N.P.J. : 16.234.429/0001-83

Demonstrativo III - Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES											
	2019	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%	
Receita Total	75.777.418	72.452.702	(4,387)	88.424.370	22,044	105.225.000	19,000	110.486.250	5,000	116.010.563	5,000	
Receita Primária (I)	-	-	-	87.007.867	-	103.539.362	19,000	108.716.330	5,000	114.152.146	5,000	
Despesa Total	75.777.418	72.847.402	(3,867)	88.424.370	21,383	105.225.000	19,000	110.486.250	5,000	116.010.563	5,000	
Despesa Primária (II)	-	-	-	103.603	-	123.288	19,000	129.452	5,000	135.925	5,000	
Resultado Primário (III) = (I - II)	-	-	-	86.904.264	-	103.416.074	19,000	108.586.878	5,000	114.016.222	5,000	
Resultado Nominal	(10.544.753)	119.375.125	(1,232)	(120.768)	(100,101)	12.701.776	(10,617)	(3.000.000)	(123,619)	(3.000.000)	-	
Dívida Pública Consolidada	32.687.537	147.107.559	350,042	145.000.000	(1,433)	155.875.000	7,500	153.725.000	(1,379)	149.425.000	(2,797)	
Dívida Consolidada Líquida	14.562.629	132.298.224	808,478	145.000.000	9,601	155.875.000	7,500	153.725.000	(1,379)	149.425.000	(2,797)	

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CONSTANTES											
	2019	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%	
Receita Total	81.685.253	75.278.357	(7,843)	88.424.370	17,463	101.637.207	14,943	103.359.896	1,695	105.111.737	1,695	
Receita Primária (I)	-	-	-	87.007.867	-	100.009.043	14,943	101.704.135	1,695	103.427.913	1,695	
Despesa Total	81.685.253	75.688.451	(7,341)	88.424.370	16,827	101.637.207	14,943	103.359.896	1,695	105.111.737	1,695	
Despesa Primária (II)	-	-	-	103.603	-	119.084	14,943	121.102	1,695	123.155	1,695	
Resultado Primário (III) = (I - II)	-	-	-	86.904.264	-	99.889.959	14,943	101.583.033	1,695	103.304.758	1,695	
Resultado Nominal	(11.366.853)	124.030.755	(1,191)	(120.768)	(100,097)	12.268.691	(10,258)	(2.806.500)	(122,875)	(2.718.159)	(3,148)	
Dívida Pública Consolidada	35.235.956	152.844.754	333,775	145.000.000	(5,132)	150.560.224	3,835	143.809.749	(4,484)	135.386.993	(5,857)	
Dívida Consolidada Líquida	15.697.975	137.457.854	775,641	145.000.000	5,487	150.560.224	3,835	143.809.749	(4,484)	135.386.993	(5,857)	

VARIÁVEIS	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Inflação média (%) projetada com base em índices oficiais de inflação	3,90	3,90	4,85	3,53	3,25	3,25
Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes	Valor Corrente * 1,077963	Valor Corrente * 1,039	Valor Corrente	Valor Corrente / 1,0353	Valor Corrente / 1,068947	Valor Corrente / 1,103688

Luciano Francisqueto
Prefeito Municipal

MARCELO COMÉRIO
Controle Interno

Alexander Moreira Santana
Contador
CRC/BA 18.121



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA

CENTRO

C.N.P.J. : 16.234.429/0001-83

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

Demonstrativo IV - Evolução do Patrimônio Líquido

Artigo 4º, § 2º, Inciso III da LRF

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2020	%	2019	%	2018	%
PATRIMÔNIO / CAPITAL	77.881.352	100,00	(37.762.990,87)	100,00	(42.106.349,73)	100,00
RESERVAS	-	0,00	-	0,00	-	0,00
RESULTADO ACUMULADO	-	0,00	-	0,00	-	0,00
TOTAL	77.881.352	100,00	(37.762.990,87)	100,00	(42.106.349,73)	100,00

REGIME PREVIDENCIÁRIO

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2020	%	2019	%	2018	%
PATRIMÔNIO / CAPITAL	-	0,00	(93.223.922,44)	100,00	(93.594.928,88)	100,00
RESERVAS	-	0,00	-	0,00	-	0,00
RESULTADO ACUMULADO	-	0,00	-	0,00	-	0,00
TOTAL	-	0,00	(93.223.922,44)	100,00	(93.594.928,88)	100,00

Luciano Francisqueto
Prefeito Municipal

MARCELO COMÉRIO
Controle Interno

Alexander Moreira Santana
Contador
CRC/BA 18.121



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA

CENTRO

C.N.P.J. : 16.234.429/0001-83

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

Demonstrativo V - Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos

Artigo 4º, § 2º, Inciso III da LRF

Luciano Francisqueto
Prefeito Municipal

MARCELO COMÉRIO
Controle Interno

Alexander Moreira Santana
Contador
CRC/BA 18.121



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA

CENTRO

C.N.P.J. : 16.234.429/0001-83

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

Demonstrativo VI - Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS

Artigo 4º, § 2º, Inciso III da LRF

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS	2018	2019	2020
RECEITAS CORRENTES			
Receitas de Contribuições			
Pessoal Civil	2.679.942	6.322.720	6.558.884
Pessoal Militar			
Outras Contribuições Previdenciárias			
Compensação Previdenciária entre RGPS e RPPS			
Receita Patrimonial			
Outras Receitas Correntes	6.646	3.584	1.651
RECEITA DE CAPITAL			
Alienação de Bens			
Outras Receitas de Capital			
REPASSES PREVIDENCIÁRIOS RECEBIDOS PELO RPPS			
Contribuição Patronal do Exercício			
Pessoal Civil			
Pessoal Militar			
Contribuição Patronal do Exercícios Anteriores			
Pessoal Civil			
Pessoal Militar			
REPASE PREVIDENCIÁRIO PARA COBERTURA DE DÉFICIT			
OUTRAS APORTES AO RPPS			
TOTAL DE RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (I)			

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS	2018	2019	2020
ADMINISTRAÇÃO GERAL			
Despesas Corrente			
Despesas de Capital			
PREVIÊNCIA SOCIAL			
Pessoal Civil	5.099.577	5.957.304	6.915.110
Pessoal Militar			
Outras Despesas Correntes			
Compensação Previd. de aposentadoria RPPA RGPS			
Compensação Previd. de Pensões RGPS e RPPS			
RESERVA DO RPPS			
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (II)			
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (I-II)			
DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DO RPPS			

Luciano Francisqueto
Prefeito Municipal

MARCELO COMÉRIO
Controle Interno

Alexander Moreira Santana
Contador
CRC/BA 18.121



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA

CENTRO
C.N.P.J. : 16.234.429/0001-83
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
Demonstrativo VII - Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita
Artigo 4º, § 2º, Inciso V da LRF

SETOR / PROGRAMA / BENEFICIÁRIO	RENUNCIA DA RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
	Tributo / Contribuição	2022	2023	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA

CENTRO

C.N.P.J. : 16.234.429/0001-83

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

Demonstrativo VIII - Margem de Expansão das Despesas

Obrigatórias de Carater Continuado - Artigo 4º, § 2º, Inciso III da LRF

EVENTO	2022
Aumento Permanente da Receita	-
(-) Transferências Constitucionais	-
(-) Transferências ao FUNDEF	-
Saldo Final ao Aumento Permanente da Receita (I)	-
Redução Permanente da Receita (II)	-
Margem Bruta (III)=(I+II)	-
Saldo Utilizado (IV)	-
Impactos de Novas DOCC	-
Margem Líquida de Expansão de DOCC (III+IV)	-

Luciano Francisqueto
Prefeito Municipal

MARCELO COMÉRIO
Controle Interno

Alexander Moreira Santana
Contador
CRC/BA 18.121

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA
Lei de Diretrizes Orçamentárias
Anexos de Risco Fiscais
DEMONSTRATIVO DE REISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
2022

art.4, § 3º

R\$ Milhares

Riscos Fiscais		Providências	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
DÉBITOS PREVIDENCIÁRIOS	0,00	ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00
PRECATÓRIOS	0,00	ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00
Total	0,00	Total	0,00

Luciano Francisqueto
Prefeito Municipal

MARCELO COMÉRIO
Controle Interno

Alexander Moreira Santana
Contador
CRC/BA 18.121

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022	Anexo I
	L.D.O 2022

CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS

PROGRAMA GESTÃO DAS AÇÕES DE APOIO AO GABINETE DE GESTÃO INTEGRADA E FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA **PARCERIAS** Governos do Estado da Bahia e da União

ÓRGÃO ENVOLVIDO FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

OBJETIVO Realizar a Gestão do Fundo Municipal de Segurança Pública na forma definida nas Leis Municipais 460/2013.

PÚBLICO ALVO
População municipal

AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO

PRODUTO

Manutenção do Fundo Municipal de Segurança Pública

Fundo implantado

Atendimento às ações previstas no Gabinete de Gestão Integrada Municipal criado através da Lei Municipal nº460/2013

Programa implantado

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	FORTALECIMENTO DA AÇÃO LEGISLATIVA	PARCERIAS Poder Executivo
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Câmara Municipal de Vereadores	
OBJETIVO	Compete as ações legislativa e o processo legislativo municipal, envolvendo processo fiscal fulcradas nos termos da legislacao pertinente.	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
Construção, Recuperação e ampliação da Câmara Aquisição de equipamento de informática Aquisição de equipamento / material permanente Aquisição de veículo		Equipamento adquirido Equipamento adquirido Veiculo adquirido
Manutenção das Ações Legislativa		Programa implantado
Manutenção dos serviços da Câmara Municipal		Programa implantado

PREFEIRA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022	Anexo I
	L.D.O 2022

CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS

PROGRAMA	PLANEJAMENTO E GESTAO ESTRATEGICA	PARCERIAS	Governos do Estado da Bahia e da União
-----------------	-----------------------------------	------------------	--

ÓRGÃO ENVOLVIDO	Gabinete do Prefeito; Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças, Capremi,
------------------------	---

OBJETIVO	Adoção de política administrativa qualitativa , eficiente e eficaz e modernização e incentivo à arrecadação com justiça fiscal
-----------------	--

	PÚBLICO ALVO População municipal
--	--

AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO	PRODUTO	UNIDADE	META FÍSICA
Modernização e Racionalização da Administração Tributária e Financeira Aquisição de equipamento de informática Aquisição de equipamento / material permanente Capacitação de servidor na área tributária	Equipamento adquirido Equipamento adquirido Servidores capacitados	Percentual Percentual Unidade	30 20 2
Gerenciamento, Capacitação e Aperfeiçoamento de Recursos Humanos Atualização do sistema de recursos humanos Modernização dos serviços de atendimento ao público	Sistema implantado Serviços implantados	Percentual Percentual	50 80
Implantação e Ampliação de rede de Computador Reequipamento de unidade administrativa	Programa implantado	Percentual	50
Modernização da Gestão Pública e Fortalecimento da Gestão Orçamentária e de Planejamento Elaboração de estudo na área de gestão pública municipal Capacitação de servidor visando o aperfeiçoamento técnico na área de planejamento Elaboração de estudo e projetos voltados para a modernização do orçamento público Realização de eventos para divulgação e consolidação de informações de planejamento Elaboração de documento técnico voltado à gestão de planejamento (LDO, PPA e LOA) Aquisição de equipamento / material permanente Apoio a cursos e eventos	Programa implantado Servidor capacitado Servidor capacitado Serviço implantado	Percentual Unidade Unidade Percentual	40 10 3 100
Implementação do Sistema de Controle Interno	Sistema implantado Profissionais	Percentual Unidade	100 2
Gerenciamento dos Serviços Contábeis	Sistema implantado Profissionais	Percentual Unidade	100 3
Adequação e Modernização das ações Fiscalizadoras e Arrecadoras Campanha educativa incentivando a participação indireta do contribuinte	Sistema implantado	Percentual	70
Adequação do quadro de pessoal Realização de concurso público para adequação do quadro de pessoal	Concurso realizado	Unidade	2
Estruturação Administrativa e do Gabinete do Prefeito Aquisição de veículo Aquisição de equipamento / material permanente Aquisição de equipamentos de informática Recuperação, reforma e ampliação do prédio da prefeitura	Veículo adquirido Equipamento adquirido Equipamento adquirido Prédio recuperado	Unidade Percentual Percentual Unidade	1 80 70 1
Manutenção da Previdência Municipal	Previdência Mantida	Percentual	100

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA	PARCERIAS Governos do Estado da Bahia e da União
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Gabinete do Prefeito; Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças, Capremi	
OBJETIVO	Adoção de política administrativa qualitativa , eficiente e eficaz e modernização e incentivo à arrecadação com justiça fiscal	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
<p>Operacionalização dos Serviços Jurídicos Aquisição de equipamento de informática Aquisição de equipamento / material permanente Desenvolvimento das ações do Setor Jurídico Desenvolvimento de ações de atendimento ao cidadão carente Cumprimento de Sentenças Judiciais</p> <p>Desenvolvimento e Gerenciamento de Licitação Apoio à comissão de licitação e a pregoeiro Implantação e operação do sistema de informação</p> <p>Gerenciamento da Dívida Fundada Ações desenvolvidas</p> <p>Participação em Consórcios Públicos</p> <p>Realização de estudos e elaboração de novo Plano de Carreira, que contemple a correção e revisão salarial anual dos servidores públicos ocupantes de cargos efetivos, priorizando os atendentes de educação (Secretários) e técnico de enfermagem e motoristas de forma a garantir o reajuste dos vencimentos dos servidores pela inflação do período e ainda inclusão da capacitação para servidores públicos.</p> <p>Realização de ações para estimular a instalação de empresas industriais no Município, concessão de benefícios fiscais.</p> <p>Implantação de Ponto de apoio para segurança Pública para o Distrito de Monte Pascoal e Povoado de São João do Monte;</p> <p>Elaboração de Projeto de Lei de criação e definição de incentivos para a Guarda Municipal e criação da Guarda Mirim do Município</p> <p>Regulamentação das Leis Municipais 459/2013 e 460/2013, para implantação do gabinete de gestão integrada Municipal e Fundo Municipal de Segurança Pública</p> <p>Definição de recursos financeiros na Reserva de Contingência para pagamento de despesas referente ao débito previdenciário do Município junto ao Regime Próprio de Previdência Social (CAPREMI);</p>		<p>Equipamento adquirido Equipamento adquirido Programa implantado Programa implantado Programa implantado</p> <p>Servidor capacitado Sistema implantado</p> <p>Ação Implantada</p> <p>Programa Implantado</p> <p>Servidores atendidos</p> <p>Ação implantada</p> <p>Ponto de apoio implantado</p> <p>Projeto implantado</p> <p>Projeto implantado</p> <p>Projeto implantado</p>

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA UMA ITABELA MELHOR	PARCERIAS Governos do Estado da Bahia e da União, Associações Comunitárias e ONGs
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria do Meio Ambiente	
OBJETIVO	Recuperar, revitalizar e preservar o Meio Ambiente, visando proporcionar uma melhor qualidade de vida á População Rural	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
Manutenção e administração de pessoal/serviços técnico-administrativos e encargos gerais		Gestão e Administração
Capacitação dos Servidores Públicos Municipais		Cursos de Capacitação
Custear as despesas com o Conselho (COMMAI - Conselho Municipal de Meio Ambiente)		Conselheiro capacitado
Municipalização da Gestão Ambiental		Gestão ambiental
Implantação e manutenção de um Viveiro Municipal		Produção de Mudas
Produção e/ou aquisição de mudas nativas grama e plantas ornamentais		Áreas Verdes
Licenciamento e Fiscalização		Licenciamentos e Fiscalizações
Implantação do Plano de Arborização e Recuperação em áreas rurais		Plano de Arborização
Educação Ambiental - Elaboração de diagnóstico técnico ambiental		Gestão Ambiental
Educação Ambiental - Realização de Campanhas de Educação Ambiental		Gestão Ambiental
Aquisição de equipamento e mobiliário		Administração
Urbanização de praças, parques, jardins e demais áreas urbanas		Plano de Arborização
Executar as etapas do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB, de acordo com o cronograma estabelecido no Projeto		Gestão Ambiental

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022			Anexo I L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS			
PROGRAMA	GESTÃO DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	PARCERIAS	Governos do Estado da Bahia e da União, Associações Comunitárias e ONGs
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento		
OBJETIVO	Recuperar, revitalizar e preservar o Meio Ambiente, visando proporcionar uma melhor qualidade de vida á População Rural		
			PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO			PRODUTO
Construção e revitalização de Pontes Rurais Fortalecimento do comércio e agricultura, melhorando o acesso de pessoas e mercadorias, melhorando o tráfego na região. Além de contribuir para o aumento da urbanização do município			Programa implantado
Desenvolvimento através de cursos e palestras para Associações e Cooperativas Agropecuárias			Eventos
Capacitação de Técnicos Agrícola			Técnicos capacitados
A priorização de programas para a regularização fundiária			Programa implantado
Inclusão dos benefícios para o servidor que prestam serviços na zona rural e no distrito e povoado, como Vale Transporte e Vale Refeição.			Servidor beneficiado
Construção de Cobertura em área destinada a funcionamento de feira no Distrito de Monte Pascoal			Feira construída
Manutenção e revitalização do Mercado			Mercado revitalizado
Aquisição de área para Feira livre em Monte Pascoal e Montinho			Projeto Implantado
Realizar estudos com vistas à criação e estruturação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, órgão fomentador de geração de emprego e renda, empreendedorismo e facilitador de créditos populares para pequenos e micro empresários e pequenos produtores rurais voltados à agricultura familiar;			Programa implantado
Construção de estradas vicinais e pontes			Estradas vicinais

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022	Anexo I
	L.D.O 2022

CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS

PROGRAMA	GESTÃO DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	PARCERIAS	Governos do Estado da Bahia e da União, Associações Comunitárias e ONGs
-----------------	--	------------------	--

ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento
------------------------	---

OBJETIVO	Apoiar a produção e desenvolver políticas de incremento do emprego e da venda voltada para população se encontra em situação de carência.
-----------------	---

	PÚBLICO ALVO População municipal
--	--

AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO	PRODUTO
---------------------------------------	----------------

<p>Programa de Desenvolvimento da Agricultura Familiar no município de Itabela Difundir princípios e práticas de agricultura agroecológica Promover a segurança alimentar e nutricional Promover a aprendizagem política da cidadania, levando à conscientização para a compreensão dos seus interesses, do meio social e da natureza que o cerca. Estimular os participantes à aprendizagem e ao exercício de práticas para que se organizem coletivamente para a solução de problemas cotidianos Apoiar e capacitar os beneficiários para a implantação de empreendimentos produtivos comunitários, como hortas e mini indústrias para a fabricação de doces, geleias, bolos e biscoitos, dentre outros produtos. Contribuir no processo de ressocialização de internos do sistema penal de dependentes químicos e de outros grupos de risco.</p> <p>Psicultura</p> <p>Conselho Municipal de Desenvolvimento Sustentável - CMDS Construção, priorização, adequação e aprimoramento das políticas públicas a partir das demandas</p> <p>Programa de correção de Solo Neuralização da acidez do solo em áreas de produção agropecuária de base familiar, por meio do acesso à utilização do calcário, acesso à utilização do calcário.</p> <p>Feira do Produtor Rural Garantir renda aos agricultores do município, como também é uma opção de alimentos frescos além de diversas opções de legumes, verduras para quem vive na cidade</p> <p>Programa Técnico no Campo Formular, programar e coordenar políticas públicas voltadas ao desenvolvimento rural, viabilizando o acesso a informação, tecnologia, assistência técnica e social, qualificação profissional, novos mercados e infraestrutura e assim propiciando o aumento da qualidade e da produtividade na agropecuária, a geração de renda e a inclusão social bem como a melhoria na qualidade de vida e a permanência da população no campo.</p> <p>Implantação dos serviços de Inspeção Municipal</p> <p>Incluir dotações e programação voltadas ao apoio e fomento à realização de feiras e eventos de agronegócios, inclusive durante os festejos anuais da "Festa do Café Conilon" e outros semelhantes, entre as metas da Secretaria;</p> <p>Operação, recuperação e manutenção das estradas Vicinais Rurais Recuperar, readequar, conservar e preservar as estradas vicinais para melhorar as condições de transportes das pessoas, da produção agrícola, dos insumos e outras mercadorias; melhorar a integração inter-regional e intra-regional; diminuir os custos do transporte;</p> <p>Renovação da frota de veículos e máquinas da Secretaria Municipal de Agricultura e abastecimento Atender a demanda crescente do Município de acordo com Projetos estabelecidos e adequar a frota ao programa de padronização.</p> <p>Manutenção da frota de veículos e e máquinas da Secretaria Municipal de Agriicultura e Abastecimento. Supervisionar e controlar os serviços de manutenção das unidades da frota, no conserto e reforma dos veículos máquinas e caminhões dentro dos limites orçamentários.</p>	<p>Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Projeto implantado Estradas recuperadas Frota renovada Frota renovada</p>
---	--

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I
		L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	EDUCAÇÃO BÁSICA COM QUALIDADE PARA TODOS	PARCERIAS Governos do Estado da Bahia e da União
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças; Secretária de obras, serviços e transportes públicos	
OBJETIVO	Contribuir para a universalização da Educação básica, assegurando equidade nas condições de acesso e permanência e Alfabetização de toda população em idade escolar	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
<p>Desenvolvimento da Educação Infantil Gestão das ações do ensino infantil Construção de unidade escolar do ensino infantil Aquisição de equipamento / material permanente Recuperação, reforma e ampliação de unidade escolar Aquisição de equipamento de informática Distribuição de material didático Desapropriação de área para construção de escola Construção de parque de recreação em creches Informatização de unidade Aquisição de merenda escolar Capacitação de profissionais de docência e de suporte pedagógico</p>		<p>Programa Implantado Unidade Construída Equipamento adquirido Unidade Recuperada Equipamento adquirido Material distribuído Área desapropriada Parque construído Unidade Informatizada Programa Implantado Profissionais capacitados</p>
<p>Desenvolvimento da Educação Fundamental Gestão das ações do ensino fundamental Construção de unidade escolar Caminho da Escola Recuperação, reforma e manutenção de unidade escolar Ampliação de unidade escolar com construção de sala de aula Aquisição de equipamento / material permanente Aquisição de veículo para o transporte dos profissionais da educação e do suporte pedagógico Implantação de salas Multifuncionais Aquisição de material didático e esportivo para atendimento ao alunado Desapropriação de área para construção de escola Desenvolvimento de projeto pedagógico Construção de quadra poliesportiva Gestão das Ações do PNATE Gestão das Ações do Salário Educação - QSE Atendimento ao Programa PNAE Construção de unidade escolar Aquisição de Veículos para o Transporte Escolar Implantação do espaço NURI Atendimento Educacional Especializado AEE Implantação do Centro de Distribuição alimentar escolar</p>		<p>Programa Implantado Unidade Construída Programa Implantado Unidade Recuperada Salas construídas Equipamentos adquiridos Veículo adquirido Salas implantadas Material adquirido Área desapropriada Projeto Implantado Quadra Construída Programa Implantado Programa Implantado Programa Implantado Unidade Construída Veículo adquirido Programa Implantado Programa Implantado Programa Implantado</p>

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022	Anexo I
	L.D.O 2022

CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS

PROGRAMA	EDUCAÇÃO BÁSICA COM QUALIDADE PARA TODOS	PARCERIAS	Governos do Estado da Bahia e da União
-----------------	--	------------------	--

ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças; Secretaria de obras, serviços e Transporte Públicos.
------------------------	---

OBJETIVO	Contribuir para a universalização da Educação básica, assegurando equidade nas condições de acesso e permanência e Alfabetização de toda população em idade escolar
-----------------	---

	PÚBLICO ALVO População municipal
--	--

AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO	PRODUTO
---------------------------------------	----------------

<p>Implantação e Funcionamento de Biblioteca Escolar Aquisição de livros e periódicos Implantação de biblioteca em escolas do Ensino Infantil e Fundamental</p> <p>Apoio ao Programa Educação de Jovens e Adultos Desenvolvimento das ações do programa EJA (programa) Apoio a curso de capacitação e treinamento para os profissionais do programa</p> <p>Implementação das Ações Educacionais Apoio a cursos e eventos para atualização pedagógica</p> <p>Formação continuada de pessoal nas diferentes áreas e cargos da educação, enquadramento dos docentes nas normas exigidas pela Lei de Diretrizes e Bases (LDB) e legislação Municipal. - Implementação das Metas e Estratégias contidas na legislação que estabeleceu o Plano Municipal de Educação e realizar estudos de viabilidade para implantação de ao menos uma Escola de Tempo Integral na Rede Municipal de ensino. Realização de planejamento e estudo para melhoria do transporte público no município. Implantação de melhorias nas escolas do interior e dos Bairros, incluindo a aquisição de computadores, elaboração de projetos e estrutura das escolas, melhoramento do Infocentro e implantação de internet aberta nas escolas.</p> <p>Construção de Creches na Sede, Distrito de Monte Pascoal, Povoado de São João do Monte e Bairro Parque Residencial Jardim Paquetá.</p>	<p>Livros adquiridos Biblioteca Implantada</p> <p>Programa Implantado Profissionais capacitados</p> <p>Eventos apoiados</p> <p>Profissionais capacitados Programa Implantado</p> <p>Programa Implantado Unidade recuperada</p> <p>Creche construída</p>
--	---

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	JUVENTUDE ATIVA	PARCERIAS Governos do Estado da Bahia e da União Associações e ONGs
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças; Secretaria de obras, serviços e transportes Públicos.	
OBJETIVO	Promover e estimular a prática de esportes, Lazer e Atividade física visando promoção á saúde e socialização, oportunizando ao cidadão o desenvolvimento de suas potencialidades e de cidadania, assistindo o desporto amador do município	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
<p>Promoção do Esporte e Lazer Gestão das ações desportivas e de lazer Construção de ginásio de esportes Construção de quadra poliesportiva Construção de outros espaços desportivos Recuperação, reforma e ampliação de espaços desportivos Apoio e incentivo ao esporte amador com a distribuição de material desportivo Ampliação e reforma de campos de futebol, ginásio e quadra poliesportiva nos Distritos Apoio a eventos desportivos e de lazer</p> <p>Construção do campo de futebol de Monte Pascoal e Montinho com vestiários, arquibancada, iluminação e banheiros.</p>		<p>Programa Implantado Ginásio construído Quadra construída Programa Implantado Espaço Reformado Evento apoiado Ampliação/Reforma Evento apoiado</p> <p>Campo construído</p>

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I
		L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	CULTURA VIVA	PARCERIAS Governos do Estado da Bahia e da União Associações e ONGs
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças; Secretaria de obras, serviços e transportes Públicos.	
OBJETIVO	Difundir arte, cultura, tradições e atrair o turismo para o município de Itabela, desenvolvimento humano e a inclusão sócio-cultural	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
Realização de festas populares		Programa Implantado
Realização de Feiras Culturais		Programa Implantado

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022	Anexo I
	L.D.O 2022

CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS

PROGRAMA	CULTURA VIVA	PARCERIAS	Governos do Estado da Bahia e da União Associações e ONGs
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria de Administração, Secretaria de Finanças; Secretaria de obras, serviços e trar Públicos.		
OBJETIVO	Difundir arte, cultura, tradições e atrair o turismo para o município de Itabela, desenvolvimento humano e a inclusão sócio-cultural		
		PÚBLICO ALVO População municipal	
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO	
<p>Apoio ao Desenvolvimento Cultural Gestão das ações culturais Promoção de festa tradicional e evento cultural Desenvolvimento de atividade cultural e sócioeducativa Recuperação, reforma e ampliação de espaço cultural Construção e Manutenção do Centro de Artesanato Implantação e manutenção da escola de música</p> <p>Dinamização da Biblioteca Atualização do acervo cultural Aquisição de equipamento de informática Capacitação de mão-de-obra para biblioteca Recuperação, reforma e ampliação de biblioteca Campanha educativa para difusão do livro e da leitura</p> <p>Investimento e construção do Centro Cultural e na Biblioteca Pública Municipal de Itabela para desenvolvimento de atividades dos estudantes do Município.</p>		<p>Programa Implantado Evento apoiado Atividade desenvol. Espaço recuperado Centro de artesanato Escola implantada</p> <p>Acervo atualizado Equipamento adquirido Pessoal capacitado Biblioteca reformada Evento apoiado</p> <p>Unidade Construída</p>	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022	Anexo I
	L.D.O 2022

CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS

PROGRAMA PROMOCAO DO ACESSO UNIV DA POP. SERV AMB, EMERG HOSPITALA **PARCERIAS** Governos do Estado da Bahia e da União

ÓRGÃO ENVOLVIDO Secretaria Municipal de Saúde

OBJETIVO Promover o acesso universal da população aos serviços de Saúde

	PÚBLICO ALVO População do municipal
--	---

AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO	PRODUTO
---------------------------------------	----------------

<p>Assistência Farmacêutica Assistência a paciente com medicamento</p>	Paciente atendido
<p>Vigilância Sanitária Monitoramento e inspeção sanitária Capacitação de pessoa para o serviço de agente comunitário de saúde</p>	Programa implantado Servidores capacitados
<p>Atenção à Saúde do Idoso Apoio à saúde do idoso</p>	Idoso atendido
<p>Vigilância Epidemiológica e Controle de Doenças Melhoria habitacional para erradicação da doença de chagas Ações de prevenção e controle da dengue Ações de Enfrentamento ao Coronavírus (COVID-19)</p>	Programa implantado Ações implantadas Ações implantadas
<p>Atenção à Saúde do Portador de Deficiência Desenvolvimento de ações de apoio e proteção ao portador de deficiência</p>	Deficiente atendido
<p>Assistência às Ações Preventivas e Familiares Ampliação do programa saúde da família</p>	Programa implantado
<p>Assistência à gestante Implementação do programa de educação sexual Implementação do programa de planejamento familiar (pessoa) Desenvolvimento das ações do programa de câncer uterino Desenvolvimento das ações do programa de diabetes Desenvolvimento das ações do programa de hipertensão Ampliação do programa de imunização e cobertura vacinal Ampliação do programa de saúde mental Desenvolvimento das ações do programa de hanseníase e tuberculose</p>	Gestante atendida Programa implantado Famílias atendidas Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado
<p>Saúde Bucal Desenvolvimento das ações de apoio e proteção à saúde bucal</p>	Programa implantado
<p>Agentes Comunitários de Saúde Desenvolvimento das ações de apoio e proteção à saúde através dos serviços de Agentes Comunitários Capacitação de pessoa para o serviço de agente comunitário de saúde</p>	Programa implantado Programa implantado
<p>Atenção à Saúde da Criança e do Adolescente Desenvolvimento de ações de apoio à saúde da criança e do adolescente Atenção básica à criança</p>	Programa implantado Programa implantado
<p>Programa de Vigilância Alimentar e Nutricional Desenvolvimento das Ações do Programa de Vigilância Alimentar e Nutricional</p>	Programa implantado
<p>Aumento do quantitativo de medicamentos disponibilizados pela Secretaria Municipal de Saúde no atendimento da população</p>	Medicamento fornecido

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I
		L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	PROMOCAO DO ACESSO UNIV DA POP. SERV AMB, EMERG HOSPITALA	PARCERIAS Governos do Estado da Bahia e da União
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Saúde	
OBJETIVO	Promover o acesso universal da população aos serviços de Saúde	
		PÚBLICO ALVO População do municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
<p>Implementação das Ações de Atenção Básica e Média Complexidade Desenvolvimento de ações em atenção básica de saúde Desenvolvimento de ações de média complexidade Desenvolvimento das ações de atendimento emergencial Implantação das ações de avaliação e auditoria Apoio ao atendimento laboratorial Implementação de projeto em saúde Reforma e ampliação física de unidade de saúde nos Distritos Aparelhamento da Policlínica Construção de unidade de saúde</p> <p>Aquisição de equipamento / material permanente Informatização das unidades Aquisição de veículo para atividade de saúde Aquisição de unidade móvel para atendimento em área rural</p> <p>Construção de Polos de Academia de Saúde Programa de Atenção domiciliar Reforma total do posto de saúde de Monte Pascoal e São João do Monte, com ampliação para melhor atender a população;</p> <p>Aquisição de veículos e unidade móvel de saúde para atenção básica Aquisição de veículos e unidade móvel de saúde para Média e Alta Complexidade Construção do Centro de Especialidades Odontológicas - CEO Aparelhamento do Centro de Especialidades Odontológicas - CEO Construção do Centro de Reabilitação e Convivência Implantação de Laboratório de Prótese Dentária</p> <p>Construção de Unidades Básicas de Saúde dos bairros Irmã Dulce, Jaqueira e Pereirão para aumentar a capacidade de atendimento na atenção básica, inclusive com parceria da União.</p> <p>Construção de Centro de atendimento de atenção Psicossocial (caps) e expansão para o atendimento de pessoas em situações de vulnerabilidade social na Sede, Distrito de Monte Pascoal e Povoado de São João do Monte;</p> <p>Definição de recursos para atender despesas com aquisição de doses suplementares de vacinas imunizantes da COVID-19, caso a oferta do Programa Nacional de Vacinação não contemple o número mínimo de habitantes do Município, observadas as fundamentações de pareceres de Órgãos Técnicos da área de Saúde e Procuradoria Geral do Município;</p>		<p>Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Programa implantado Projeto implantado Unidade reformada Centro aparelhado Unidade construída</p> <p>Equipamento adquirido Unidades informatizada Veículo adquirido Unidade adquirida</p> <p>Polo construído Programa implantado Unidade reformada</p> <p>Veículo adquirido Veículo adquirido Centro construído Centro aparelhado Centro construído Laboratório implantado</p> <p>Unidade construídas</p> <p>CAPS implantado</p> <p>Vacinas ofertadas</p>

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	GARANTINDO DIREITOS, JUSTIÇA SOCIAL E RESGATE DA CIDAD/ PARCERIAS	Governos do Estado da Bahia e da União, Associações Comunitárias e ONGs
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Assistência Social	
OBJETIVO	Promover o atendimento de proteção Social Básica a indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade social e risco pessoal e social tendo seus Direitos violados	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
Bloco de financiamento da Proteção Social Básica		Famílias assistidas
Bloco de financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade		Famílias assistidas
Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Alta Complexidade		Famílias assistidas
Benefícios Eventuais		Famílias assistidas
BPC na Escola		Famílias assistidas

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022	Anexo I
	L.D.O 2022

CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS

PROGRAMA	GESTÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	PARCERIAS	Governos do Estado da Bahia e da União, Associações Comunitárias e ONGs
-----------------	------------------------------	------------------	--

ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Assistência Social
------------------------	--

OBJETIVO	Realizar o aprimoramento e fortalecimento da Gestão Descentralizada dos serviços, programas, projetos e benefícios do Sistema Municipal de Assistência Social
-----------------	---

	PÚBLICO ALVO População municipal
--	--

AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO	PRODUTO
---------------------------------------	----------------

<p>Gestão do Bloco de Financiamento do Programa Bolsa Família e Cadastro Único - IGDPBF</p> <p>Gestão do Bloco de Financiamento da Gestão do Sistema Único de Assistência Social IGDSUAS</p> <p>Apoio ao Conselho Municipal de Assistência Social</p> <p>Gestão das ações da Secretaria de Assistência Social</p> <p>Construção de unidades de assistência social</p> <p>Implementação de serviços de avaliação e acompanhamento a idosos, portadores necessidades especiais e ao trabalhador;</p> <p>Ampliação de políticas públicas de combate às drogas; criação de planos de carreira e capacitação profissional para servidores públicos.</p> <p>Serviços de Acolhimento - Projeto " A CASA LAR"</p> <p>Aquisição/Designação de veículo específico para atender demandas de usuários dos serviços de assistência Social e diligências realizadas por equipes do CRAS;</p>	<p>População atendida</p> <p>Programas mantidos</p> <p>Estrutura mantida</p> <p>População atendida</p> <p>Unidade construída</p> <p>Família atendida</p> <p>Programa implantado</p> <p>Projeto Implantado</p> <p>Veículo adquirido</p>
---	--

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022	Anexo I
	L.D.O 2022

CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS

PROGRAMA	GESTÃO DAS AÇÕES DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	PARCERIAS	Governos do Estado da Bahia e da União, Associações Comunitárias e ONGs
-----------------	--	------------------	--

ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Assistência Social
------------------------	--

OBJETIVO	Realizar a Gestão dos serviços administrativos e de suporte Físico vinculados ao desenvolvimento social situações sociais adversas, objetivando a reparação de danos decorrentes dessas intolerâncias
-----------------	---

	PÚBLICO ALVO População municipal
--	--

AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO	PRODUTO
---------------------------------------	----------------

Atenção a Criança e Adolescente

Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
 Atendimento a crianças e adolescentes em situação de risco social
 Atendimento a crianças e adolescentes vítimas de violência, exploração e abuso sexual
 Implantação de atividades recreativas e culturais
 Aquecimento de unidade de atendimento à criança e ao adolescente
 Implementação das ações de apoio a Conselho Tutelar e de direitos e proteção (conselho)
 Apoio ao funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Programa implantado
 Programa implantado
 Programa implantado
 Programa implantado
 Programa implantado
 Programa implantado
 Programa implantado

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	GESTÃO DA INFRA-ESTRUTURA	PARCERIAS verno do Estado da Bahia e da Ur
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Obras, Serviços e Transportes Públicos	
OBJETIVO	Aumentar a capacidade e melhorar a eficiência do sistema de infra-estrutur Urbana do Município	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
<p>Expansão, Melhoria e Conservação de Vias Públicas Desenvolvimento de ações de planejamento, execução e melhoria de vias públicas Ampliação do Cemitério de São João do Monte</p> <p>Conservação do Cemitério de São João do Monte, Monte Pascoal e Sede Sinalização vertical e horizontal</p> <p>Construção de monumento de recepção para visitantes na entrada de Monte Pascoal e Montinho com a expressões " Eu amo Monte Pascoal" e "Eu Amo São João do Monte".</p> <p>Construção de portal com expressões " Seja Bem Vindo a Monte Pascoal" e "Seja Bem Vindo a Montinho", nas chegadas e saídas dessas localidades;</p> <p>Expansão, Melhoria e Conservação Física de Predios Públicos Aquisição de material de construção para manutenção e conservação de prédios públicos Construção de almoxarifado Reestruturação, ampliação, recuperação e conservação de imóvel Aquisição de imóvel por desapropriação para construção e ampliação de imóvel</p> <p>Construção e recuperação de praças e parques públicos, inclusive com a construção de quadras poliesportivas nos locais onde se fizer necessário;</p> <p>Construção e pavimentação de vias urbanas, na Sede, Distrito de Monte e Povoado de São João do Monte, bem como melhoria da infraestrutura e saneamento; Estrutura Urbana Desenvolvimento de estudos e projetos engenharia para urbanização</p> <p>Expansão, Melhoria e Conservação de Praças, Jardins, Ruas e Avenidas Recuperação e conservação de praças, jardins, ruas e avenidas Construção de praças, jardins, ruas e avenidas Aquisição de imóvel e benfeitorias por desapropriação para construção praças, jardins, ruas e avenidas Aquisição de máquina / equipamento / material permanente Construção da Praça no Bairro Bandeirante, no espaço do campo Peladão com Construção de Academia com parque infantil Reforma da Quadra no Bairro Bandeirantes Construção da Pista de caminhada, Bairro Bandeirantes, lateral do campo do peladão Drenagem e pavimentação da Rua Dom Pedro II, Dom Pedro I e Valer Queiroz Aquisição de imóvel e benfeitorias para construção de praças, jardins, ruas e avenidas Aquisição de máquinas, equipamentos e materiais permanentes para Secretaria de Infraestrutura Construção da Praça no Bairro Palmares Construção de redes pluviais nos bairros: Bandeirantes, Jaqueira, Irmã Dulce, Francisqueto e Dapezão</p>		<p>Programa implantado Cemitério ampliado</p> <p>Cemitério conservado Programa implantado</p> <p>Monumento</p> <p>Portal criado</p> <p>Prédios recuperados Almoxarifado construído Imóvel construído Imóvel construído</p> <p>Projeto implantado</p> <p>Vias pavimentadas</p> <p>Programa implantado</p> <p>Programa Implantado</p>

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA L.D.O 2022		Anexo I
		L.D.O 2022
CADASTRO / CONSOLIDAÇÃO DE PROGRAMAS		
PROGRAMA	GESTÃO DA INFRA-ESTRUTURA	PARCERIAS governos do Estado da Bahia e da União
ÓRGÃO ENVOLVIDO	Secretaria Municipal de Obras, Serviços e Transportes Públicos	
OBJETIVO	Aumentar a capacidade e melhorar a eficiência do sistema de infra-estrutura Urbana do Município	
		PÚBLICO ALVO População municipal
AÇÕES - METAS / REGIONALIZAÇÃO		PRODUTO
Construção do Centro cultural e Anfiteatro na sede do Município		Vias pavimentada
Manutenção do Parque elétrico da sede e distritos do Município		Projeto Implantado
Construção do Poço para ampliação e melhoria do sistema de abastecimento de água de São João do Monte		Projeto Implantado
Construção de creche no Bairro Francisqueto		Projeto Implantado
Construção de academia parque infantil na praça Santa Luzia em Monte Pascoal		Projeto Implantado
Construção de Campo de futebol com vestiário e iluminação no Bairro Ouro Verde		Projeto Implantado
Reforma e ampliação do Mercado Municipal de Carnes na sede do Município		Projeto Implantado
Construção da Unidade de saúde no bairro Vilagge		Projeto Implantado
Construção de Praça com parque infantil e academia no Bairro Vilagge		Projeto Implantado
Construção de praça com parque infantil e academia no bairro Francisqueto		Projeto Implantado
Pavimentação e construção sistema de drenagem águas pluviais das Ruas: Getúlio Vargas, Porto Seguro, Rua Caixa D água, Vila Velha, Rui Barbosa e Maria Jose Santana de Oliveira em Monte Pascoal;		Ruas pavimentadas
Construção de redes pluviais dos bairros Bandeirante, Jaqueira, Irmã Dulce e da Rua ACM;		Projeto implantado
Pavimentação de vias urbanas, e melhoria da Infra-estrutura com saneamento e qualificação do sistema viário da cidade;		Projeto implantado