



## EDITAL DE LICITAÇÃO

### PREGÃO PRESENCIAL 33/2021

I. REGÊNCIA LEGAL Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, regulamentada pelos Decretos n.ºs 3.555 e 3.693, bem como pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 E O DECRETO MUNICIPAL Nº 066/2009 DE 02 DE MARÇO DE 2009.		
II. ÓRGÃO INTERESSADO <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA</b>		
III. MODALIDADE <b>PREGÃO PRESENCIAL Nº. 33/2021</b>	IV. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº <b>33/2021</b>	
V. TIPO DE LICITAÇÃO <b>MENOR PREÇO GLOBAL</b>	VI. FORMA DE FORNECIMENTO <b>AQUISIÇÃO PARCELADA</b>	
VII. OBJETO  <b>Constitui objeto desta licitação, a Contratação de empresa para Fornecimento de Material de elétrico, destinados à iluminação publica do Município, de acordo com as especificações constantes da Proposta de Preços - Anexo II do Edital.</b>		
VIII LOCAL E DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS , DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES  <b>DATA: 23/11/2021</b> <b>HORA: 08:30</b> <b>LOCAL: sede do Setor de Licitações, situada a AV. MANOEL CARNEIRO 327 CENTRO, ITABELA-BA.</b>		
IX DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA  Unidades Gestoras <b>Secretaria Municipal de Obras.</b>		Elemento de despesa <b>Material de Consumo e</b>
X PRAZO DE ENTREGA <b>02 (DOIS) DIAS UTEIS</b>	XI LOCAL DE ENTREGA <b>No Município.</b>	
XII LOCAL, HORÁRIO E MEIO DE COMUNICAÇÃO PARA ESCLARECIMENTOS SOBRE ESTE EDITAL  Endereço <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA-BA</b> <b>AV. MANOEL CARNEIRO 327 CENTRO, CENTRO, ITABELA-BA, DAS 08:00H. ÀS 12:00H.</b> <b>DE SEGUNDA A SEXTAS- FEIRAS, PELO TELEFONE (73) 3270-2097</b>		
Pregoeira responsável  <b>GIONARA DE SOUZA PINHA</b> Designada através do Decreto Municipal <b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO OU CAPITAL SOCIAL MÍNIMO NECESSÁRIO: 10% DO VALOR DA PROPOSTA</b>		



## XIV - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

**14.1.** Somente serão admitidas a participar da licitação as empresas que apresentarem os interessados credenciados, que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste edital e seus anexos e, que pertençam ao ramo de atividade pertinente o objeto licitado.

**14.4.2.** De acordo com o que dispõe o Capítulo V, artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº. 123 de 14 de dezembro de 2006, a **participação das microempresas e empresas de pequeno porte**, terão tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, especialmente no que se refere à preferência nas aquisições de bens e serviços financiados com verba pública, observados as seguintes regras:

**a)** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**b)** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração do Município, para a regularização da documentação.

**c)** A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração do Município convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**d)** Somente serão admitidas a participar da licitação empresas que tenham condições de fornecer dentro da sede do Município.

**14.4.3** Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

**a)** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor preço.

**b)** Para efeito do disposto no item 14.4.3, ocorrendo o empate, a preferência será concedida da seguinte forma:

**c)** Após o encerramento dos lances, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos por item em situação de empate, sob pena de preclusão;

**d)** não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte com base no item anterior serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem no intervalo percentual de até 5% (cinco por cento) superior ao menor preço;



e) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem em situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

14.4 Não será admitida a participação de empresas em consórcio nesta Licitação.

## **XV - PROCEDIMENTO LICITATÓRIO**

15.1. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, as disposições das Leis Federais nº. 10.520 de 17 de julho de 2002 e nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.

## **XVI - CREDENCIAMENTO**

16.1. O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

16.2. O credenciamento far-se-á mediante a apresentação de credencial conforme **modelo do Anexo V**, atribuindo-lhe poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, deverá ainda apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para o documento supracitado para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

16.3. Concluída a fase de credenciamento, os licitantes deverão entregar aa Pregoeira a **Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação** previstas neste edital, **Anexo VI**, e os envelopes da proposta de preços e dos documentos de habilitação, não sendo mais aceitas novas propostas.

16.4. Declaração emitida pela empresa participante do certame licitatório que atenderá ao objeto da licitação do pregão em destaque, declarando possuir aporte técnico que proporcione reais garantias quanto aos materiais de construção, equipamentos e elétricos a serem entregues, utilizando-se para tal materiais, equipamentos, ferramentas e elétricos de boa qualidade. Declarando também que todos os itens contratados deverão ser entregues de acordo com as especificações, e, por conseguinte, os objetos solicitados, entregues no prazo convencionado entre as partes em instrumento contratual, desde já pactuado de até 02 (dois) dias uteis após a solicitação da secretaria requisitante..

16.5. Iniciada a sessão pública do pregão, não cabe desistência da proposta.

## **XVII - PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE "A"**

17.1. A Proposta de Preços deverá ser entregue em envelope lacrado, indevassável e rubricado pelo representante legal da empresa ou por seu mandatário identificado como Proposta de Preços, endereçada a Pregoeira, com indicação dos elementos constantes dos itens III e VIII deste Edital, além da Razão Social da empresa.

17.2. Estar impressa por processo eletrônico em 1 (uma) via, em papel timbrado da empresa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada, assinada na última folha e preferencialmente rubricada as demais.

17.3. A proposta deverá conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste Edital e seus Anexos, não se admitidas propostas alternativas.



**17.4. Apresentar o preço unitário dos materiais**, conforme Proposta de Preços do **Anexo II**, deste edital, expressos em R\$ (reais), com apenas duas casas decimais.

**17.5** Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando-se a condição de pagamento à vista, não devendo por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

**17.6.** As características dos materiais ofertados deverão ser informados, obrigatoriamente, **no Anexo II – Proposta de Preços**.

**17.8.** A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o objeto desta licitação, tais como: impostos, tributos, encargos e contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente às especificações do objeto licitado.

**17.9.** O prazo de validade comercial da Proposta de Preços é de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da apresentação da proposta.

**17.10** Para o item 56 (LAMPADA VAPOR DE SÓDIO E40 400W), o licitante deverá apresentar relatório de ensaios elétricos, fotométricos e mecânico, sob pena de desclassificação da proposta.

**18.10.** O preço será fixo e irrevogável.

## **XIX - HABILITAÇÃO - ENVELOPE B**

**19.1.** As licitantes deverão incluir no Envelope B – **HABILITAÇÃO** a seguinte documentação abaixo que poderá ser apresentada em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original para ser autenticada pela Pregoeira ou sua equipe de apoio, em envelope lacrado, no qual possam ser identificados o nome ou razão social, modalidade, número e data da licitação, além da expressão Habilitação, podendo a Pregoeira, antes da homologação, solicitar o documento original para verificação.

### **19.2. Na habilitação exigir-se-á dos interessados:**

**19.2.1. A Habilitação Jurídica** será comprovada mediante a apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado da documentação pertinente à investidura de seus atuais administradores nos respectivos cargos.

**19.2.2. A Regularidade Fiscal** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes

Documentos:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal através de certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal e certidão da dívida ativa da União emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
- e) Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS/CRF e CND Trabalhista.



f) Prova de regularidade Municipal junto Prefeitura promotora da licitação;

**19.2.3. A Qualificação Econômica Financeira** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da apresentação das propostas;
- b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, acompanhado da Certidão de Regularidade Profissional - CRP, fornecido pelo Conselho Regional de Contabilidade em nome do contabilista responsável pela confecção do documento, com termos de abertura e encerramento devidamente registrados na Junta Comercial do domicílio ou sede da empresa, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, o mesmo deverá estar publicado conforme a legislação em vigor.
  - b.1 A comprovação de que trata o inciso acima, poderá ser feita através de cópias de referências do livro diário (número do livro, termo de abertura e encerramento), inclusive cópias autenticadas das folhas onde contenham o balanço patrimonial e demonstrativos contábeis extraídas deste Livro, com evidência e registro na Junta Comercial ou publicação na imprensa, de acordo com a personalidade jurídica da empresa licitante;
  - b.2 As empresas optantes do Sistema Público de Escrituração Contábil Digital (SPED), deverão comprovar a documentação acima apresentando o Livro Digital com o Termo de autenticação identificando o profissional contábil;
- c) comprovação de capital mínimo ou do valor do patrimônio líquido, que deverá ser no mínimo de 10% (dez) por cento, do valor da proposta apresentada pelo licitante devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação das propostas, na forma da lei, admitida a sua atualização para esta data através de índices oficiais.

**19.2.4. A Qualificação Técnica** será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:

- a) comprovação de aptidão do desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação, através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado;

## **XX - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**20.1. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO GLOBAL.**

**20.2.** A partir do horário previsto no Edital, terá início a sessão pública do pregão, com a divulgação das propostas de preços recebidas e em consonância com as especificações e condições detalhadas pelo edital;

**20.3.** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital;

**20.4.** A Pregoeira selecionará a proposta de menor preço e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em até 10 % (dez por cento), relativamente à de menor preço, ou na impossibilidade de obter-se pelo menos 03 (três) propostas nestas condições, serão selecionadas as melhores propostas subsequentes a de menor preço, quaisquer que sejam os preços oferecidos, até o máximo de 03 (três), para participarem da sessão pública de lances verbais.



**20.5.** No caso de empate entre duas ou mais propostas, a Pregoeira selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

**20.6.** Havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo a Pregoeira negociar, visando obter preço melhor.

**20.7.** Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, a pregoeira poderá suspender a sessão do pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 03 (três) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

## **XXI – ETAPA COMPETITIVA DE LANCES VERBAIS**

**21.1.** Após a classificação das propostas, a Pregoeira fará a divulgação, convocando os proponentes para apresentarem lances verbais, a começar do autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, de forma sucessiva e distinta em ordem decrescente.

**21.2.** Somente serão admitidos lances verbais cujos valores se situem abaixo do menor valor anteriormente registrado. A pregoeira poderá estabelecer, na fase de lances, um degrau mínimo para ser ofertado pelos licitantes, podendo ser retirado a qualquer tempo, para, desta forma, possibilitar a manutenção das disputas e obtenção da proposta mais vantajosa.

**21.3.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**21.4.** Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**21.5.** Sendo aceitável a oferta, será verificada pela Pregoeira e Equipe de Apoio, o atendimento das condições habilitatórias deste licitante, com base na documentação apresentada.

**21.6.** Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, pela Pregoeira, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Superior.

**21.7.** O licitante vencedor deverá abastecer os veículos no domicílio do contratante.

**21.8.** Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do Edital, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Superior.

**21.9.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências deste Edital e/ou consignarem preços inexequíveis ou superfaturados para a Administração, assim considerados aqueles incoerentes com os praticados pelo mercado, para a execução do objeto do contrato.



**21.10.** Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pela Pregoeira, equipe de apoio e licitantes presentes;

## **XXII - RECURSOS E IMPUGNAÇÕES**

**22.1.** Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

**22.2.** Caberá aa Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

**22.3.** Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

**22.4.** Declarado o licitante vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

**22.5.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante para recorrer da decisão da Pregoeira importará a decadência do direito de recurso e conseqüentemente à adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

**22.6.** Quando mantida a decisão, será realizado pela Pregoeira no prazo de até 03 (três) dias úteis a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior.

**22.7.** A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

**22.8.** O recurso contra a decisão da Pregoeira terá efeito suspensivo.

**22.9.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **XXIII – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**23.1.** Não havendo a manifestação de recurso, a Pregoeira adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

**23.2.** Ocorrendo à manifestação da interposição de recurso, após o julgamento, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado à proponente vencedora, homologando em seguida o procedimento licitatório.

## **XXIV - CONTRATAÇÃO**

**24.1.** Homologada a licitação o adjudicatário será convocado para assinar o termo do contrato e a respectiva Ordem de Fornecimento, **no prazo de até 10 (dez) dias corridos**, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 8.666/93 e 10.520/02.

**24.2.** Para a assinatura do contrato a empresa deverá representar-se por:

- a) sócio que detenha poderes de administração, apresentando o contrato social e sua alteração, ou
- b) procurador com poderes específicos para assinar o contrato.



**24.3.** O contrato a ser firmado obedecerá à minuta constante no **anexo IV** deste Edital.

**24.4.** A contratada ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

## **XXV - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**25.1.** O pagamento devido à empresa vencedora do certame será efetuado, através de depósito em conta corrente, no prazo de até **15 (quinze) dias úteis**, contados a partir da apresentação da Nota Fiscal/Fatura e depois de atestado pelo Contratante o fornecimento do objeto licitado de acordo com a descrição da Ordem de Fornecimento.

**25.2.** Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer.

## **XXVI - REAJUSTAMENTO**

**26.1.** Os Preços ofertados serão fixos e irreeajustáveis.

## **XXVII - DA FISCALIZAÇÃO E DO FORNECIMENTO**

**27.1.** A forma de fornecimento será parcelada, conforme cronograma de fornecimento constante no **Anexo VIII**, mediante apresentação de requisição de abastecimento.

**27.3.** Deverá a unidade contratante proceder no acompanhamento e fiscalização do fornecimento do objeto, devendo o fornecedor, obrigatoriamente, estar localizado no Município.

**27.4.** O recebimento se dará de acordo com as quantidades descritas na Ordem de Fornecimento.

## **XXVIII - SANÇÕES**

**28.1.** A recusa em assinar o contrato, bem como o descumprimento parcial ou total de qualquer das suas cláusulas, sem justificativas aceita pelo órgão ou entidade promotor da licitação, sujeitará o licitante ou o contratado às seguintes sanções prevista nas Leis nº. 10.520/02 e Lei nº. 8.666/93, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo:

- a) advertência;
- b) declaração de inidoneidade para participar de licitação e impedimento de contratar com a União, com órgãos e entidades do Estado da Bahia e dos demais estados da federação, com o Distrito Federal e Municípios por prazo de até 05(cinco) anos;
- c) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa do adjudicatário em assinar o contrato, dentro de 10 (dez) dias corridos, contados da data de sua convocação;
- d) multa será de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso do não cumprimento do objeto contratado;





e) multa de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso sobre o valor da parte do fornecimento não executado;

multa de 0,7 % (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao 30º (trigésimo).

**28.2.** A Administração se reserva no direito de descontar do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta em virtude do descumprimento das condições estipuladas no contrato.

**28.3.** As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

## **XXIX - RESCISÃO**

**29.1.** A inexecução, total ou parcial, deste contrato ensejará a sua rescisão, com as conseqüências contratuais previstas nas Leis nº. 8666/93 e 10.520/02.

**29.2.** O Contratante poderá rescindir administrativamente o respectivo Contrato, nas hipóteses previstas nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93.

**29.3.** Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei 8.666/93, não cabe ao Contratado direito a qualquer indenização.

## **XXX - REVOGAÇÃO - ANULAÇÃO**

**30.1.** A licitação poderá ser revogada ou anulada nos termos do art. 49, da Lei 8.666/93, no seu todo ou em parte.

## **XXXI - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**31.1.** A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá a Pregoeira, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**31.2.** Os encargos de natureza tributária, social e para-fiscal são de exclusiva responsabilidade da empresa a ser contratada.

**31.3.** É facultada a Pregoeira ou a autoridade superior em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar, originariamente, da proposta.

**31.4.** A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.



**31.5.** A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar falhas meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

**31.6.** No ato da aquisição do Edital o adquirente deverá observar se o seu exemplar está devidamente completo e acompanhado dos seguintes anexos:

<p><b>Anexo I – Especificação do Objeto;</b> <b>Anexo II – Proposta de Preços;</b> <b>Anexo III - Modelo de Ordem de Fornecimento;</b> <b>Anexo IV – Minuta do Contrato;</b> <b>Anexo V – Modelo de Credencial;</b> <b>Anexo VI - Declaração de Conhecimento e Atendimento as Condições de Habilitação;</b> <b>Anexo VII – Declaração da Inexistência de Menor no quadro da Empresa;</b></p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**31.7.** A Pregoeira poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, devendo promover o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos trabalhos.

**31.9.** A homologação e a adjudicação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação.

**31.10.** Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Comarca de Itabela, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**31.11.** Os casos omissos serão dirimidos pela Pregoeira, com observância da legislação em vigor, em especial as Leis Federais nº. 10.520/2002 e nº. 8.666/93.

Itabela(Ba), 09 de Novembro de 2021

**LUCIANO FRANCISQUETO**  
Prefeito Municipal



## PREGÃO PRESENCIAL Nº. 33/2021

### ANEXO I ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	ARMAÇÃO SEGUNDARIA 1X1 PESADA	UNI	10			
2	ARRUELA QUADRADA 038MM X 18MM	UNI	40			
3	ARRUELA QUADRADA 100MM X 18MM	UNI	20			
4	BASE RELÉ FOTOCELULA	UNI	960			
5	BOCAL C/RABICHO	UNI	100			
6	BOCAL DE LOÇA E40	UNI	100			
7	BOCAL DE REDUÇÃO E-40 P/E-27	UNI	150			
8	BOCAL LOÇA P/PLAFUNIER	UNI	120			
9	BOCAL LOÇA P/TEMPO E27	UNI	100			
10	BRAÇO CURVO SEM SAPATA OCE-48	UNI	200			
11	BRAÇO P/LUMINARIA 1,5M GALVONIZADO	UNI	100			
12	BUCHA/ARRUELA RIGIDA 0.1/2	UNI	60			
13	BUCHA/ARRUELA RIGIDA 1.1/2	UNI	30			
14	CABO DE ALUMINIO DUPLEX 2X16MM	UNI	600			
15	CABO FLEXIVEL 1,5X1,5MM	MT	300			
16	CABO FLEXIVEL 10MM	MT	600			
17	CABO FLEXIVEL 16MM	MT	600			
18	CABO MULTIPLEXO 10MM	MT	2000			
19	CABO MULTIPLEXO ALUMINIO 16MM TRI	MT	2000			
20	CABO MULTIPLEXO ALUMINIO 2X16	MT	3000			
21	CABO PP 1,5X1,5MM	MT	1000			
22	CABO PP 2X2,5MM	MT	1000			
23	CHAVE MAG.12,5 CV X 220V	UNI	8			
24	CINTA CIRCULA / CINTA CIRCULAR 180MM	UNI	100			
25	CINTA CIRCULA / CINTA CIRCULAR 190MM	UNI	100			
26	CINTA CIRCULAR/CINTA CIRCULAR 220MM	UNI	20			
27	CINTA CIRCULAR/CINTA CIRCULAR 260MM	UNI	80			
28	CINTA CIRCULAR/CINTA CIRCULAR 300MM	UNI	80			
29	CINTA CIRCULAR/CINTA CIRCULAR 320MM	UNI	80			
30	CONECTOR BIOMETRICO 1 PF	UNI	3			
31	CONECTOR CHT P/HASTE TERRA (PA30)	UNI	50			



# Prefeitura Municipal de Itabela



32	CONECTOR KS 35MM	UNI	10			
33	CONECTOR PERFURAÇÃO GRANDE	UNI	800			
34	CURVA ELETRODUTO 1,1/2'90º	UNI	8			
35	DISJUNTOR 40W	UNI	40			
36	DISJUNTOR TRIP. 100A	UNI	10			
37	DISJUNTOR TRIP. 63A	UNI	8			
38	DISJUNTOR TRIP. 80A	UNI	12			
39	ESTABILIZADOR BIV.1000VA	UNI	3			
40	ESTABILIZADOR BIV.300VA	UNI	3			
41	FIO FLEX PARALELO 2X2,5MM	MT	2000			
42	FIO FLEXIVEL 0.1.5MM	MT	4000			
43	FIO FLEXIVEL 0.2.5MM	MT	3500			
44	FIO FLEXIVEL 0.4.0MM	MT	2800			
45	FIO FLEXIVEL 6MM	MT	1600			
46	FITA ISOLANTE 20M	MT	300			
47	FITA ISOLANTE 5M	MT	400			
48	FITA ISOLANTE DE ALTA FUNÇÃO 10M	UNI	150			
49	GLOBO 15X30 VIDRO	UNI	50			
50	ISOLADOR ROLDANA 72X72 P/ARMAÇÃO SEC.	UNI	50			
51	LAMPADA ASPIRAL 30W	UNI	100			
52	LAMPADA ASPIRAL 36W	UNI	200			
53	LAMPADA ELETRONICA DE 25W ASPIRAL	UNI	200			
54	LAMPADA ELETRONICA DE 46W ASPIRAL	UNI	100			
55	LAMPADA MISTA 160W X 220V	UNI	120			
56	LAMPADA VAPOR SÓDIO E40 400W	UNI	120			
57	LAMPADA VAPOR METALICA 70W	UNI	1900			
58	LAMPADA VAPOR METALICA 150W	UNI	300			
59	LAMPADA VAPOR METALICA 250W	UNI	300			
60	LAMPADA VAPOR METALICA 400W	UNI	200			
61	LUMINARIA ABERTA E27	UNI	200			
62	LUMINARIA ABERTA E40	UNI	150			
63	LUMINARIA ABERTA E40 C/VIDRO	UNI	30			
64	LUMINARIA DE LED PAR 38/12	UNI	40			
65	LUMINARIA EMBUTIDA DE SOLO P/JARDIM	UNI	10			
66	PARAFUSO FRANCES GALVAN. 12X25MM	UNI	200			
67	POSTE BALIZADOR BAL1000P 100CM	UNI	6			
68	POSTE BALIZADOR BAL750P 75CM	UNI	6			
69	PROJETOR RETANGULAR P/LAMP. MET.E27	UNI	70			
70	REATOR VAPOR METALICO 70W	UNI	400			



# Prefeitura Municipal de Itabela



71	REATOR VAPOR METALICO 150W	UNI	100			
72	REATOR VAPOR METALICO 250W	UNI	100			
73	REATOR VAPOR METALICO 400W	UNI	100			
74	REFLETOR LED 300W	UNI	20			
75	REFLETOR LED 400W	UNI	20			
76	REFLETOR SLIM 30W	UNI	30			
77	REFLETOR SLIM 50W	UNI	30			
78	REFLETOR SLIM 100W	UNI	20			
79	REFLETOR SLIM 200W	UNI	20			
80	RELE FOTOCELA C/TIMER	UNI	1900			
81	REPROJETOR E40	UNI	50			
82	RACK LEVE 2X1	UNI	20			
83	ROLDANA PRA RACK	UNI	60			
84	TERMINAL COMPRESSÃO 16MM	UNI	2			
85	TOMADA SIMPLES 10AMP	UNI	50			
86	TUBO PVC ELETRODUTO 1/2	UNI	10			
<b>TOTAL</b>						

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

1.1. O presente documento tem por objetivo estabelecer condições gerais que orientarão o processo licitatório, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, para a contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de fornecimento de **Material Elétrico para iluminação Pública**. A Aquisição desses objetos é destinada para uso desta Secretaria Municipal de Obras, Serviços e Transporte no atendimento das demandas de reposição de lâmpadas no Parque de iluminação Pública deste município e distritos.

### 2. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DO SERVIÇO

2.1 A aquisição de **Material Elétrico para iluminação Pública** justifica-se aquisição de Lâmpadas, Refletores, Braços e similares por ser necessária à manutenção do Parque de Iluminação Municipal que é um serviço desempenhado pela Secretaria Municipal de Obras, Serviços e Transporte na realização de eventos planejados. Apontamos como benefício da aquisição destes materiais, a necessidade de assegurar segurança da população e do trânsito.

### 3. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A contratação deverá obedecer a legislação vigente, aplicando subsidiariamente as Leis Federais 10.520/2002 e nº 8.666/1993 e Lei complementar nº 123/2006, decreto Federal 7.892/2013 demais normas regulamentares pertinentes à espécie. A modalidade Pregão Presencial por Sistema de Registro de Preços do tipo **menor preço** por item distribuído por lotes específicos.

### 4. ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DOS PRODUTOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD
1	ARMAÇÃO SEGUNDARIA 1X1 PESADA	UNI	10
2	ARRUELA QUADRADA 038MM X 18MM	UNI	40
3	ARRUELA QUADRADA 100MM X 18MM	UNI	20
4	BASE RELÉ FOTOCELULA	UNI	960
5	BOCAL C/RABICHO	UNI	100
6	BOCAL DE LOÇA E40	UNI	100
7	BOCAL DE REDUÇÃO E-40 P/E-27	UNI	150
8	BOCAL LOÇA P/PLAFUNIER	UNI	120
9	BOCAL LOÇA P/TEMPO E27	UNI	100



10	BRAÇO CURVO SEM SAPATA OCE-48	UNI	200
11	BRAÇO P/LUMINARIA 1,5M GALVONIZADO	UNI	100
12	BUCHA/ARRUELA RIGIDA 0.1/2	UNI	60
13	BUCHA/ARRUELA RIGIDA 1.1/2	UNI	30
14	CABO DE ALUMINIO DUPLEX 2X16MM	UNI	600
15	CABO FLEXIVEL 1,5X1,5MM	MT	300
16	CABO FLEXIVEL 10MM	MT	600
17	CABO FLEXIVEL 16MM	MT	600
18	CABO MULTIPLEXO 10MM	MT	2000
19	CABO MULTIPLEXO ALUMINIO 16MM TRI	MT	2000
20	CABO MULTIPLEXO ALUMINIO 2X16	MT	3000
21	CABO PP 1,5X1,5MM	MT	1000
22	CABO PP 2X2,5MM	MT	1000
23	CHAVE MAG.12,5 CV X 220V	UNI	8
24	CINTA CIRCULA / CINTA CIRCULAR 180MM	UNI	100
25	CINTA CIRCULA / CINTA CIRCULAR 190MM	UNI	100
26	CINTA CIRCULAR/CINTA CIRCULAR 220MM	UNI	20
27	CINTA CIRCULAR/CINTA CIRCULAR 260MM	UNI	80
28	CINTA CIRCULAR/CINTA CIRCULAR 300MM	UNI	80
29	CINTA CIRCULAR/CINTA CIRCULAR 320MM	UNI	80
30	CONECTOR BIOMETRICO 1 PF	UNI	03
31	CONECTOR CHT P/HASTE TERRA (PA30)	UNI	50
32	CONECTOR KS 35MM	UNI	10
33	CONECTOR PERFURAÇÃO GRANDE	UNI	800
34	CURVA ELETRODUTO 1,1/2'90º	UNI	8
35	DISJUNTOR 40W	UNI	40
36	DISJUNTOR TRIP. 100	UNI	10
37	DISJUNTOR TRIP. 63A	UNI	8
38	DISJUNTOR TRIP. 80A	UNI	12
39	ESTABILIZADOR BIV.1000VA	UNI	3
40	ESTABILIZADOR BIV.300VA	UNI	3
41	FIO FLEX PARALELO 2X2,5MM	MT	2000
42	FIO FLEXIVEL 0.1.5MM	MT	4000
43	FIO FLEXIVEL 0.2.5MM	MT	3500
44	FIO FLEXIVEL 0.4.0MM	MT	2800
45	FIO FLEXIVEL 6MM	MT	1600
46	FITA ISOLANTE 20M	MT	300
47	FITA ISOLANTE 5M	MT	400
48	FITA ISOLANTE DE ALTA FUNÇÃO 10M	UNI	150



49	GLOBO 15X30 VIDRO	UNI	50
50	ISOLADOR ROLDANA 72X72 P/ARMAÇÃO SEC.	UNI	50
51	LAMPADA ASPIRAL 30W	UNI	100
52	LAMPADA ASPIRAL 36W	UNI	200
53	LAMPADA ELETRONICA DE 25W ASPIRAL	UNI	200
54	LAMPADA ELETRONICA DE 46W ASPIRAL	UNI	100
55	LAMPADA MISTA 160W X 220V	UNI	120
56	LAMPADA VAPOR DE SÓDIO E40 400W	UNI	120
57	LAMPADA VAPOR METALICA 70W	UNI	1900
58	LAMPADA VAPOR METALICA 150W	UNI	300
59	LAMPADA VAPOR METALICA 250W	UNI	300
60	LAMPADA VAPOR METALICA 400W	UNI	200
61	LUMINARIA ABERTA E27	UNI	200
62	LUMINARIA ABERTA E40	UNI	150
63	LUMINARIA ABERTA E40 C/VIDRO	UNI	30
64	LUMINARIA DE LED PAR 38/12	UNI	40
65	LUMINARIA EMBUTIDA DE SOLO P/JARDIM	UNI	10
66	PARAFUSO FRANCES GALVAN. 12X25MM	UNI	200
67	POSTE BALIZADOR BAL1000P 100CM	UNI	6
68	POSTE BALIZADOR BAL750P 75CM	UNI	6
69	PROJETOR RETANGULAR P/LAMP. MET.E27	UNI	70
70	REATOR VAPOR METALICO 70W	UNI	400
71	REATOR VAPOR METALICO 150W	UNI	100
72	REATOR VAPOR METALICO 250W	UNI	100
73	REATOR VAPOR METALICO 400W	UNI	100
74	REFLETOR LED 300W	UNI	20
75	REFLETOR LED 400W	UNI	20
76	REFLETOR SLIM 30W	UNI	30
77	REFLETOR SLIM 50W	UNI	30
78	REFLETOR SLIM 100W	UNI	20
79	REFLETOR SLIM 200W	UNI	20
80	RELE FOTOCELA C/TIMER	UNI	1900
81	REPROJETOR E40	UNI	50
82	RACK LEVE 2X1	UNI	20
83	ROLDANA PRA RACK	UNI	60
84	TERMINAL COMPRESSÃO 16MM	UNI	2
85	TOMADA SIMPLES 10AMP	UNI	50
86	TUBO PVC ELETRODUTO 1/2	UNI	10



## **5. ENTREGA DOS PRODUTOS E DO RECEBIMENTO**

5.1 - Os produtos serão fornecidos de acordo com as solicitações requisitadas pela Secretaria Municipal de Obras, Serviços e Transporte (sede), devendo os mesmos serem entregues junto ao endereço informado na solicitação da compra e à sede das mesmas, ou onde for informando pelo responsável do setor, ficando no direito de solicitar apenas aquela quantidade que lhe for estritamente necessária, sendo as despesas com a entrega de responsabilidade da empresa Contratada.

5.2 - Os produtos deverão ser entregues no prazo de forma imediata ou prazo de 24h, a contar do recebimento da respectiva Ordem de Compra.

5.3 - A Contratada ficará obrigada a trocar, as suas expensas, os produtos que vierem a ser recusados por justo motivo, sendo que o ato do recebimento não importará a sua aceitação.

5.4 - A Contratada deverá efetuar as entregas em transporte adequado para tanto, sendo que os produtos deverão estar todos em embalagens fechadas, contendo a identificação da data de industrialização e o prazo de validade, quando for o caso.

5.5 - O recebimento dos produtos será efetuado nos seguintes termos: após verificação da qualidade e quantidade do produto, pelo setor responsável pela solicitação e consequentemente aceitação e assinado e datado por quem recebeu para eventual verificação.

## **6.0 ORIGEM DO RECURSO**

6.1 As despesas deste contrato correrão por conta de recursos oriundos do Fundo da Secretaria Municipal de Obras.

## **7 . DO PAGAMENTO**

7.1 - O pagamento dos produtos fornecidos será efetuado pela secretaria de finanças, mensalmente ou de modo parceladas obedecidas às requisições, em moeda corrente, conforme o valor apresentado na fatura correspondente e certificado pelo setor competente limitando-se o desembolso máximo em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros do Fundo Municipal da Secretaria Municipal de Obras, em prazo não superior a 30 (trinta) dias.

7.2 – A contratada deverá apresentar nota fiscal/fatura com a descrição do objeto e quantidade discriminada e acompanhada da requisição assinada e datada dos mesmos.

7.3 – O pagamento somente será efetivado depois de verificado a regularidade fiscal da empresa , ficando a contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

## **8.0 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1. São obrigações da Contratante:

8.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

8.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

## **9.0 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

9.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local indicado, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

9.1.2. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;



9.1.3. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.4. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.1.5. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

9.1.6. substituir os materiais entregues com eventuais defeitos de confecção e/ou fabricação ou que apresentarem eventual alteração de suas características dentro de seus prazos de validade, quando for o caso, sem qualquer ônus adicional para a contratante, no prazo máximo de 01 (um) dia, a contar da data de recebimento da notificação dos produtos/materiais exigidos neste Termo de Referência.

## **10.0 DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

10.1. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do poder público ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **11. VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**

O Prazo de Vigência do contrato será de 12(doze) meses, a partir de sua data e assinaturas, prorrogável nos termos da legislação Vigente, em especial, ao que determina o art. 12, do Decreto Federal nº 7892/2013.

## **12. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

Serão utilizadas para o pagamento do fornecimento as dotações orçamentárias prevista para 2021.



**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 33/2021**

**ANEXO II  
PROPOSTA DE PREÇOS**

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABELA COMISSÃO DE LICITAÇÃO</b>		<b>PREGÃO PRESENCIAL Nº. ____/2021</b>		<b>CNPJ Nº.:</b>	
<b>TEL.: NOME/CONTATO:</b>		<b>FAX:</b>		<b>E-MAIL:</b>	
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>	<b>P.UNIT.</b>	<b>PREÇO TOTAL</b>

Validade da Proposta: mínimo de 60 dias.

Prazo de entrega: \_\_\_\_\_



PREGÃO PRESENCIAL N°.

ANEXO III

ORDEM DE FORNECIMENTO N° \_\_\_\_/20\_\_

ÓRGÃO INTERESSADO/SETOR: _____	
DATA DA EMISSÃO: ____/____/2020	
QUANTIDADE À FORNECER: ____ (_____)	
VALOR DA ORDEM DE FORNECIMENTO: R\$ ____ (por extenso)	
_____ Motorista Responsável	_____ Solicitante Responsável
OBSERVAÇÕES:	



## PREGÃO PRESENCIAL N°. ..../2021 ANEXO IV

### MINUTA DO CONTRATO N°. ....

CONTRATO PARA FORNECIMENTO DE .....  
QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICIPIO DE  
..... - BA, E A EMPRESA.....

O Município de ....., CNPJ n°. ....., situada à ....., neste ato representada pelo seu titular ....., autorizado pelo Decreto de .../.../..., doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa ..... CNPJ n°. ....., Inscrição Estadual n°. ....., situado à ....., neste ato representado na forma dos seus Estatutos/Regimento/Contrato Social, pelo Sr. ....., portador de documento de identidade n°. ....., emitido por ....., aqui denominada CONTRATADA, com base no Edital do Pregão Presencial n°. .... / ....., e disposições da Lei Federal 10.520/02 e subsidiariamente a Lei 8.666/93 de 21 de junho de 1993, resolvem celebrar o presente Contrato de Fornecimento, do Processo Administrativo n°. .... / ....., mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### **I - CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto do presente Contrato a Contratação de empresa para Fornecimento de Material de elétrico, destinados à iluminação pública do Município de acordo com cada Ordem de Fornecimento emitida pelo contratante, obedecendo as condições oferecidas na Proposta de Preços do Pregão Presencial n°. ..../20 que, independente de transcrição, integra este instrumento.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

- a) Fonte:
- b) Elemento de despesa:
- c) Atividade:
- d) Unidade Gestora:

#### **III - CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O valor total deste contrato é de R\$ ..... (valor por extenso).  
Os Preços ofertados serão fixos e irrevogáveis.



§ 1º - Nos preços ofertados na proposta do Contratado já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de transportes, seguros, impostos, taxas de qualquer natureza e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

§ 2º - O pagamento será efetuado mensalmente, na Tesouraria da Prefeitura ou crédito em conta bancária, até **15 (quinze) dias úteis** após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura e devidamente atestada.

§ 3º - Quando houver erro de qualquer natureza na emissão da Nota Fiscal/Fatura, o documento será imediatamente devolvido para substituição e/ou emissão de Nota de Correção, ficando estabelecido que esse intervalo de tempo não será considerado para efeito de qualquer reajuste ou atualização do valor contratual.

## **CLÁUSULA QUARTA: PRAZO, FORMA E LOCAL DO FORNECIMENTO**

A forma de fornecimento do objeto do presente contrato é parcelada. O prazo de entrega de cada parcela será o de 3 (três) dias úteis a contar da data de emissão da AFM – Autorização de Fornecimento de Material.

§ 1º - Na contagem dos prazos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração Pública Municipal. Quando ocorrer o vencimento fora do dia útil, considerar-se-á o primeiro dia útil imediatamente subsequente, sem ônus para a Administração.

§ 2º - Poderá ser prorrogado o prazo de entrega previsto nesta cláusula, observadas as disposições dos parágrafos 1º e 2º do Art. 57 da Lei 8666/93.

## **CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O prazo do presente contrato será a partir da sua assinatura até ..... de ..... de 20...., podendo ser prorrogado, desde que observadas as disposições do art. 57 da Lei 8.666/93 .

## **CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA OBRIGA-SE-Á:

- a) entregar o equipamento de acordo com as especificações, quantidade e prazos do edital e do presente contrato.
- b) manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários e fiscais;
- d) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução do presente contrato;

## **CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**



Além das obrigações já previstas no presente contrato, a Contratante obriga-se á:

- a) Publicar o resumo do Contrato e os Aditamentos que houver, na Imprensa Oficial até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao da sua assinatura contanto que isto ocorra dentro de 20 dias a contar da referida assinatura, conforme art.61, §1º da Lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA OITAVA - CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES**

O descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no contrato, sem justificativas aceita pelo órgão ou entidade promotor da licitação, sujeitará a Contratada às sanções previstas na Lei Federal n°. 10.520/02 e na Lei 8.666/93, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

§ 1º - A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão ou a imposição da declaração de idoneidade para licitar e contratar com o Município de ..... e multa, de acordo com a gravidade da infração:

Multa será de **10% (dez por cento)** sobre o valor do contrato, em caso do não cumprimento do objeto contratado;

Multa de **0,3% (três décimos por cento)** ao dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso sobre o valor da parte do fornecimento não executado;

Multa de **0,7 % (sete décimos por cento)** sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao 30º (trigésimo).

§ 3º - O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto fornecido com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo Contrato, eventualmente existentes.

§ 4º - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

## **X - CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as prevista na Lei n°. 8.666/93.

O Contratante poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei 8.666/93.

Parágrafo Único - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei 8.666/93, não cabe ao Contratado direito a qualquer indenização.

## **XI - DA ALTERAÇÃO**

O presente contrato poderá ser alterado mediante Termo Aditivo na forma do Inciso I do art. 65 da Lei Federal n°. 8.666/93.



**XII- CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - COBRANÇA JUDICIAL**

As importâncias devidas pela Contratada serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato, título executivo extrajudicial, ressalvada a cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

**XIII - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - FORO**

As partes elegem o Foro da Cidade de ..... - Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato, das testemunhas.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença, que subscrevem depois de lido e achado conforme.

\_\_\_\_\_, Ba \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 20\_\_

.....

.....

(Contratante)

(Contratada)

TESTEMUNHAS: -----





PREGÃO PRESENCIAL N°. \_\_\_\_/2021

**ANEXO V**  
**MODELO CREDENCIAL**

Credencio o Senhor(a) ....., (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº ....., expedido pela ....., devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº. ....., residente à rua ....., nº ..... como meu mandatário, para representar esta empresa, com poderes para praticar todos os atos necessários, relativos ao procedimento licitatório, em especial apresentar documentos, prestar declarações de qualquer teor, impugnar, recorrer, apresentar contra razões de recursos, desistir de prazos de interposição de recursos e do direito aos mesmos, a que tudo será dado como bom, firme e valioso.

\_\_\_\_\_, Ba \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 200\_\_

\_\_\_\_\_  
(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).



PREGÃO PRESENCIAL Nº. \_\_\_\_/2021

ANEXO VI

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS  
EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO**

Declaramos sob as penas da lei, especialmente em face do quanto disposto no Inciso VII do Art. 4º da Lei 10.520/02, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas a teor do art. 7º do mesmo diploma.

..... de \_\_\_\_\_ de 200\_\_.

\_\_\_\_\_  
RAZÃO SOCIAL

CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL E ASSINATURA



PREGÃO PRESENCIAL N°. \_\_\_\_/2021

**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENOR  
NO QUADRO DA EMPRESA**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF n°. \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, portador do RG n° \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF n° \_\_\_\_\_, declara, sob as penas previstas em lei, que em suas instalações, não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

\_\_\_\_\_  
(NOME DA ASSINATURA DO RESPONSÁVEL)